

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

Aika 26.08.2025, klo 16:31 - 20:06

Paikka Kaupunginvaltuuston istuntosali, Hallituskatu 12

Käsitellyt asiat

- § 102 Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen**
- § 103 Pöytäkirjan tarkastus**
- § 104 Läsäolo- ja puheoikeudet sivistyslautakunnan kokouksessa**
- § 105 Sivistyslautakunnan kokoukset**
- § 106 Sivistyslautakunta, talous- ja henkilöstöraportti heinäkuu 2025**
- § 107 Sivistyslautakunta, laskujen hyväksyjät vuodelle 2025**
- § 108 Sivistyslautakunnan lausunto Turun hallinto-oikeudelle tehdystä valituksesta koskien rehtorin valintaa**
- § 109 Perusopetuksen opetussuunnitelman luvun 5.3 Kasvatuskeskustelut ja kurinpidollisten keinojen käyttö päivittäminen**
- § 110 Aikuisten perusopetuksen opetussuunnitelman päivittäminen**
- § 111 Esiopetus-ikäisten lasten varhaiskasvatusoikeuden jatkaminen koulun alkua edeltävään päivään asti, valtuustoaloite, valtuutettu Heidi Sakari**
- § 112 Tiedoksi merkittävät viranhaltijapäätökset**
- § 113 Salassa pidettävien asioiden esityslistalla käsiteltävät asiat**



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

Saapuvilla olleet jäsenet

Henna Kyhä, puheenjohtaja
Sinikka Alenius, 1. varapuheenjohtaja
Tomi Aalto
Mirva Heino
Juha Joutsenlahti
Mirva Korvala
Jenni Laurila
Katja Lundell
Jani-Petteri Pajukoski
Hanna Raitakari
Joonas Rynnänen
Kasper Sihvo
Henri Välikangas

Muut saapuvilla olleet

Johanna Jokelainen, hallintopäällikkö, sihteeri
Alina Isoviita, osallisuusasiantuntija, poistui 17:48
Joonatan Juntunen, nuorisovaltuuston edustaja, poistui 19:59
Esa Kohtamäki, toimialajohtaja, sivistystoimiala, esittelijä
Tomi Lähteenmäki, strategia- ja hyvinvointijohtaja, poistui 17:48
Taneli Tiirikainen, yksikön päällikkö, opetusyksikkö, poistui 19:59
Jyri Träskelin, yksikön päällikkö, kulttuuriyksikkö, poistui 17:01
Ritva Välimäki, yksikön päällikkö, varhaiskasvatusyksikkö

Poissa

Lauri Inna, kaupunginjohtaja
Martti Kujanpää, controller, talous- ja hallintoyksikkö
Neea Kähkönen, kaupunginhallituksen edustaja
Noona Mäkitalo, vammaisneuvoston edustaja
Mikael Ropo, kaupunginhallituksen puheenjohtaja

Allekirjoitukset

Henna Kyhä
Puheenjohtaja

Johanna Jokelainen
Sihteeri

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty

29.08.2025

29.08.2025

Sinikka Alenius

Juha Joutsenlahti



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

Pöytäkirjan nähtävänäolo

Pöytäkirja on julkisilta osin nähtävänä Porin kaupungin verkkosivuilla 1.9.2025.

hallintopäällikkö Johanna Jokelainen

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

§ 102

Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen

Ehdotus

Esittelijä: Esa Kohtamäki, toimialajohtaja, sivistystoimiala

Kokous todetaan lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös

Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

§ 103

Pöytäkirjan tarkastus

Ehdotus

Esittelijä: Esa Kohtamäki, toimialajohtaja, sivistystoimiala

Pöytäkirjan tarkastajiksi valitaan Sinikka Alenius ja Juha Joutsenlahti.

Pöytäkirja tarkastetaan 29.8.2025.

Päätös

Pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin Sinikka Alenius ja Juha Joutsenlahti.

Pöytäkirja tarkastetaan 29.8.2025.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

§ 104

Läsnäolo- ja puheoikeudet sivistyslautakunnan kokouksessa

PRIDno-2025-5633

Valmistelija / lisätiedot:

Johanna Jokelainen, hallintopäällikkö, johanna.jokelainen@pori.fi

Viranhaltijat

Hallintosäännön 139 § Läsnäolo- ja puheoikeudesta kokouksessa kuuluu seuraavasti:

"Toimielimen jäsenten ja esittelijän lisäksi toimielimen kokouksessa on läsnäolo- ja puheoikeus:

– valtuuston puheenjohtajalla ja varapuheenjohtajalla kaupunginhallituksen kokouksessa kuntalain 18.2 §:n mukaan ja

– kaupunginhallituksen puheenjohtajalla ja kaupunginjohtajalla muiden toimielinten kokouksessa, ei kuitenkaan tarkastuslautakunnan eikä valtuuston tilapäisen valiokunnan kokouksessa eikä vaalilaissa säädettyjen vaalitoimielinten kokouksissa sekä

– toimialajohtajalla elinvoima- ja ympäristölautakunnan alaisen jaoston kokouksessa, mikäli yksikön päällikkö toimii jaoston esittelijänä. (KV 9.12.2024 § 128)

Toimielin päättää muiden henkilöiden läsnäolo- ja puheoikeudesta

Toimielin voi päättää asiantuntijan kuulemisesta yksittäisessä asiassa. Asiantuntija voi olla läsnä kokouksessa asiasta käytävän keskustelun päättymiseen asti."

Sivistyslautakunnan kokouksiin on edeltävänä kautena osallistunut viranhaltijoista esittelijänä toimivan toimialajohtaja Esa Kohtamäen lisäksi yksikön päälliköt Taneli Tiirikainen ja Ritva Välimäki sekä controller Martti Kujanpää.

Kaupunginhallituksen edustaja

Hallintosäännön 140 §:n mukaan kaupunginhallitus voi alla ilmenevin rajoituksin määrätä muihin toimielimiin edustajansa, jolla on läsnäolo- ja puheoikeus toimielimen kokouksessa. Edustajaksi voidaan määrätä myös kaupunginhallituksen varajäsen tai kaupunginjohtaja. Kaupunginhallitus ei voi määrätä edustajaansa tarkastuslautakuntaan, valtuuston tilapäiseen valiokuntaan eikä vaalilaissa säädettyihin vaalitoimielimiin.

Kaupunginhallitus on päätöksellään 16.6.2025 § 139 valinnut edustajakseen sivistyslautakunnan kokouksiin Neea Kähkösen.

Vaikuttamistoimielinten edustajat

Kaupunginhallitus on päätöksellään 16.6.2025 § 290 päättänyt todeta, että hallintosäännön 139 §:n mukaan toimielin päättää muiden henkilöiden läsnäolo- ja puheoikeudesta. Käytäntönä on kuitenkin ollut vuodesta 2020 asti, että sekä nuorisovaltuustolla että vammaisneuvostolla on edustaja lautakuntien kokouksissa.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

Edustajalle on nimetty varaedustaja. Edustajalla on läsnäolo- ja puheoikeus kokouksissa. Läsnäolo-oikeus toimielinten kokouksissa ei koske salassa pidettäviä asioita.

Nuorisovaltuuston on nimennyt edustajansa järjestäytymiskokouksessaan 12.12.2024 § 201. Nuorisovaltuuston edustajana sivistyslautakunnan kokouksissa toimii Joonatan Juntunen ja hänen varaedustajansa on Tomas Koivuniemi.

Vammaisneuvosto on nimeämässä seuraavassa kokouksessaan uuden edustajan ja varaedustajan. Siihen asti vammaisneuvoston edustajana sivistyslautakunnan kokouksissa toimii edeltävän toimikauden edustaja Noona Mäkitalo ja hänen varaedustajansa on Tiina Rinne.

Sivistyslautakunnan pöytäkirjanpitäjä

Sivistystoimialan toimintasäännön 21 §:n mukaan sivistyslautakunnan ja vapaa-ajan lautakunnan pöytäkirjanpitäjänä toimii ja sen muistakin sihteerintehtävistä huolehtii konsernipalveluiden talous- ja hallintoyksikön hallintopäällikkö tai toimialajohtajan määräämä muu henkilö.

Ehdotus

Esittelijä: Esa Kohtamäki, toimialajohtaja, sivistystoimiala

Sivistyslautakunta toteaa, että hallintosäännön 139 §:n perusteella toimielinten jäsenten ja esittelijä Esa Kohtamäen lisäksi sivistyslautakunnan kokouksissa läsnäolo- ja puheoikeus on kaupunginhallituksen puheenjohtaja Mikael Ropolla ja kaupunginjohtaja Lauri Innalla.

Sivistyslautakunta päättää myöntää läsnäolo- ja puheoikeuden sivistyslautakunnan kokouksissa yksikön päällikkö, opetusyksikkö Taneli Tiirikaiselle, yksikön päällikkö, varhaiskasvatusyksikkö Ritva Välimäelle ja controller Martti Kujanpäälle.

Sivistyslautakunta toteaa, että kaupunginhallituksen edustaja Neea Kähkösellä on läsnäolo- ja puheoikeus sivistyslautakunnan kokouksissa hallintosäännön 140 §:n perusteella.

Sivistyslautakunta päättää myöntää nuorisovaltuuston ja vammaisneuvoston edustajille läsnäolo- ja puheoikeuden sivistyslautakunnan kokouksissa. Läsnäolo-oikeus kokouksissa ei koske salassa pidettäviä asioita. Mikäli varsinainen edustaja on estynyt saapumasta kokoukseen, läsnäolo- ja puheoikeus on varaedustajalla.

Sivistyslautakunta toteaa, että sivistyslautakunnan pöytäkirjanpitäjänä toimii sivistystoimialan toimintasäännön perusteella konsernipalveluiden talous- ja hallintoyksikön hallintopäällikkö Johanna Jokelainen. Hänen ollessa estynyt toimimasta pöytäkirjanpitäjänä nimeää toimialajohtaja pöytäkirjanpitäjän.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Merkitään, että yksikön päällikkö, kulttuuriyksikkö Jyri Träskelin esitteli tilojen ja välineiden käytön myöntämisen periaatteita.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

Merkitään, että yksikön päällikkö, kulttuuriyksikkö Jyri Träskelin poistui kokouksesta kello 17.01.

Merkitään, että strategia- ja hyvinvointijohtaja Tomi Lähteenmäki piti katsauksen strategiaan.

Merkitään, että strategia- ja hyvinvointijohtaja Tomi Lähteenmäki ja osallisuusasiantuntija Alina Isoviita poistuivat kokouksesta kello 17.48.

Merkitään, että toimialajohtaja Esa Kohtamäki esitteli sivistystoimialaa.

Tiedoksi

Henkilöt, joille myönnettiin läsnäolo- ja puheoikeus, lumutiimi

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

§ 105

Sivistyslautakunnan kokoukset

PRIDno-2024-1836

Valmistelija / lisätiedot:

Sari Kahri, johdon assistentti, sari.kahri@pori.fi

Sivistyslautakunnan kokoukset esitetään pidettäväksi syksyllä 2025 ja keväällä 2026 seuraavasti:

- tiistai 26.8.2025
- tiistai 23.9.2025
- tiistai 28.10.2025
- tiistai 25.11.2025
- tiistai 16.12.2025
- tiistai 27.1.2026
- tiistai 24.2.2026
- tiistai 24.3.2026
- tiistai 28.4.2026
- tiistai 26.5.2026
- tiistai 16.6.2026

Sivistyslautakunnan kokousten pöytäkirjat tarkastetaan kokousta seuraavan kolmen päivän kuluessa ja julkaistaan kaupungin verkkosivuilla viimeistään tarkastamista seuraavana arkipäivänä.

Ehdotus

Esittelijä: Esa Kohtamäki, toimialajohtaja, sivistystoimiala

Sivistyslautakunta päättää pitää kokoukset edellä esitetyn mukaisesti.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Lisäksi sivistyslautakunta päätti yksimielisesti, että kokoukset alkavat kello 16.30.

Tiedoksi

Hallintopalvelut (LUMU-tiimi, kirjaamo), viestintäyksikkö

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

Sivistyslautakunta, § 88,27.05.2025

Vapaa-ajan lautakunta, § 41,28.05.2025

Sivistyslautakunta, § 106, 26.08.2025

§ 106

Sivistyslautakunta, talous- ja henkilöstöraportti heinäkuu 2025

PRIDno-2025-2769

Sivistyslautakunta, 27.05.2025, § 88

Valmistelijat / lisätiedot:

Martti Kujanpää, controller, talous- ja hallintoyksikkö, martti.kujanpaa@pori.fi

Liitteet

- 1 Sivistyslautakunta, talousraportti huhtikuu 2025
- 2 Sivistyslautakunta, henkilöstöraportti huhtikuu 2025
- 3 Sivistyslautakunta, toiminnallisten tavoitteiden toteutuminen T1

Sivistyslautakunnan toimintatuottoja on kertynyt edelliseen vuoteen verrattuna huomattavasti vähemmän, toteumaprosentti 31,2 (v. 2024 36,1), laskua viime vuodesta 16,3 %. Tähän on suurin syy se, että vuodelta 2024 siirrettyjen hankerahoitustuottojen määrä on merkittävästi laskenut. Valtion säästötoimenpiteiden vuoksi hankerahoituksen määrä tulee jatkossakin edelleen vähenemään. Myyntituottojen määrä on kasvanut. Tähän vaikuttaa erityisesti esi- ja perusopetuksen kotikuntakorvaukset, joiden perushintoja valtiovarainministeriö tarkisti vuonna 2024. Tarkistus vaikuttaa toisaalta myös kotikuntakorvausmenoihin. Hyvinvointialueelta laskutettavien erityislusten aamu- ja iltapäivätoiminnan tuotot tulevat laskemaan, koska hyvinvointialue irtisanoi kesäajan toiminnan vuoden 2024 lopulla. Maksutuottojen kertymä on viime vuoden tasolla ja toteumat talousarvion mukaisia. Maksutuotoissa ovat varhaiskasvatus- ja iltapäivätoiminnan maksut sekä lukukausi- ja kurssimaksut. Toimintatuottoja arvioidaan kokonaisuudessaan kertyvän 0,2 miljoonaa euroa talousarviota vähemmän.

Toimintakulut ovat toteutuneet pääosin talousarvion mukaisesti, toteumaprosentti 32,9 (v. 2024 33,0), kasvua viime vuodesta 2,2 %. Henkilöstökulut ovat nousseet viime vuodesta 3,2 %. Toiminnoissa ei ole tapahtunut merkittäviä henkilöstökuluihin vaikuttavia muutoksia. Vuoden 2024 palkankorotusten lisäksi henkilöstökustannusten kasvuun vaikuttavat perusopetuksen tuntijakoon lisätyt englannin ja ruotsin kielen tunnit lukuvuoden 2024 alusta lukien sekä tietyt virkaehtosopimusten mukaiset erät muun muassa järjestelyvaraerät ja kelpoisuuslisät, jotka ovat tulleet maksuun kevään aikana.

Palvelujen ostot ovat viime vuoden vastaavaan ajankohtaan nähden hieman kasvaneet, toteumaprosentti 36,5 (v. 2024 36,2), kasvua 3,4 %. Edellä mainittu esi- ja perusopetuksen kotikuntakorvausten perushintojen tarkistus on lisännyt kotikuntakorvausmenoja. Varhaiskasvatuksen palvelusetelikulut ovat nousseet indeksi- ja kerrointarkistusten myötä. Kulujen kasvu on vertailukelpoinen viime vuoden vastaavaan ajankohtaan nähden. Merkittäviä viime vuoteen poikkeavia kulueriä ei ole kirjautunut tai jäänyt kirjautumatta.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

Tarvikeostot ovat vähentyneet, toteumaprosentti 15,6 (v. 2024 23,0), vähennystä 25 %. Koulujen oppimateriaalihankinnat ovat tänä keväänä jääneet myöhäisempään ajankohtaan ja suurin osa hankinnoista kirjautuu toukokuulle. Tarvikeostoissa on keväisin edellä mainitusta syystä johtuen merkittävää kuukausittaista vaihtelua.

Avustusten osalta kotihoidon ja yksityisen hoidon tukien määrä on laskenut, toteumaprosentti 30,2 (v. 2024 34), laskua viime vuoteen 9,7 %. Suurin syy menojen vähentymiseen on kotihoidon tuen kuntalisän lakkauttamisella. Lasten määrän vähenemisellä ja varhaiskasvatukseen osallistumisen kasvulla on myös vaikutusta.

Muut toimintakulut ovat toteutuneet alempina viime vuoden vastaavaan ajankohtaan nähden, toteumaprosentti 13,7 (v. 2024 48,2), laskua viime vuoteen 69,7%. Erityisesti hankkeisiin liittyviä kuluja on ollut viimevuotista vähemmän.

Toimintakulujen arvioidaan tässä vaiheessa toteutuvan hieman talousarviota paremmin, 0,2 miljoonaa euroa, ja kattavan toimintatuottoihin jäävän vajauksen.

Sivistyslautakunnan toimintakatteen toteumaprosentti huhtikuussa oli 33,1 (v. 2024 32,7). Toimintakate on kasvanut viime vuoteen verrattuna 3,9 %. Sivistyslautakunnan talous on ensimmäisen vuosineljänneksen osalta toteutunut pääosin suunnitellusti. Huhtikuun talousraportin perusteella ennuste on, että toimintakate toteutuu talousarvion mukaisesti. Ennusteeseen sisältyy vielä useita epävarmuustekijöitä. Oppimisen tuen uudistus astuu voimaan 1.8.2025 alkaen. Vaikka talousarvioon saatiin lisämäärärahaa, todelliset kustannusvaikutukset nähdään syksyn aikana. Toimintatuottojen osalta etenkin hankerahoituksen määrän väheneminen aiheuttaa riskin koko vuoden tuottojen toteutumiselle.

Henkilöstön määrä on pienempi kuin vuosi sitten. Vakituksia on 36 enemmän. Määräaikaista ja sijaisia on 101 vähemmän. Varhaiskasvatuksen henkilöstömäärä on laskussa. Palkallisten henkilötövuosien määrä on jo tähän mennessä 3,6 htv:tä vähemmän kuin vuosi sitten. Opetusyksikössä henkilötövuosien määrä on lähes samalla tasolla. Kesäkautena sijaisia ja määräaikaista on oletettavasti vähemmän, mikä vaikuttaa henkilöstökuluihin positiivisesti. Koulunkäynninohjaajien lomautukset toteutuvat myös kesän aikana. Sairauspoissaolot kasvoivat jyrkästi alkuvuoden aikana, mutta tasaantuivat huhtikuussa. Sairauspoissaoloja on 4,2 % enemmän kuin viime vuonna.

Kolmannesvuosiraportin yhteydessä raportoidaan myös talousarvion toiminnallisten tavoitteiden toteutumisesta. Raportit ovat esityslistan liitteenä.

Ehdotus

Esittelijä: Taneli Tiirikainen, yksikön päällikkö, opetusyksikkö

Sivistyslautakunta päättää merkitä kolmannesvuosiraportin tiedoksi.

Kokouskäsitely

Merkitään, että sivistyslautakunta kuuli controller Martti Kujanpään alustuksen asiasta.

Päätös

Merkittiin tiedoksi.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

Vapaa-ajan lautakunta, 28.05.2025, § 41

Valmistelijat / lisätiedot:

Jonna Vainio, jonna.vainio@pori.fi

Liitteet

- 1 Vapaa-ajan lautakunta, talousraportti T1 2025
- 2 Vapaa-ajan lautakunta, henkilöstöraportti T1 2025
- 3 Vapaa-ajan lautakunta, toiminnallisten tavoitteiden raportointi T1 2025

Toiminnallinen toteutuminen

Vapaa-ajan lautakunnan alaisten yksiköiden toiminta toteutui kauttaaltaan suunnitellusti vuoden ensimmäisellä kolmanneksella.

Kulttuuriyksikössä Promenadisalin kevätkausi on sekä Sinfoniettan että vuokratuottajien osalta sujunut mallikkaasti, eikä mitään yllättävää ole ilmennyt. LiveAbility-hankkeessa on toteutettu useita pienimuotoisempia tapahtumia pääasiassa vanhalla linja-autoasemalla sekä yksi isompi vierailuisännyys. Monialaisena onnistumisena kevätkaudelta 2025 on hyvä nostaa esiin Porin kaupungin otteluisännyys Ässät-TPS -jääkiekko-ottelussa 15.2.2025. Kulttuurin kaikki perusyksiköt sekä nuorisoyksikkö toteuttivat ottelun yhteyteen erilaisia esityksellisiä ja toiminnallisia sisältöjä ja tavoittivat huomattavan määrän (useita tuhansia) ihmisiä ottelun aikana. Lisäksi tilaisuuden saama (maksuton) medianäkyvyys ennen ja jälkeen ottelun oli merkittävää.

Kulttuuriyksikössä on tehty myös valmistelutyötä paitsi kesän SuomiAreenaan liittyen niin vuoden aikana Porissa tapahtuvia isompia kulttuurialan tapahtumia (esim. Kansalliset museopäivät, kirjastoautopäivät ja kirjastojohtajien neuvottelupäivät) silmällä pitäen. Maininnan arvoista on myös kasvanut rooli osana kasvukaupunkien verkoston suunnittelu- ja vaikuttamistyötä yhteistyössä eri ministeriöiden (mm. OKM ja TEM) kanssa. Erityisesti peruskorjauksen jälkeen avautunut taidemuseo on kiinnostanut yleisöä laajalti. Myös muut perusyksiköt ovat saavuttaneet tai osin jopa ylittäneet asetetut kävijätavoitteet.

Kirjaston ensi- ja uusintalainoja oli vuoden 2025 ensimmäisellä kolmanneksella yhteensä 540 000 kappaletta. Lainamäärässä ei ollut tapahtunut muutosta verrattuna vuoden 2024 vastaavaan ajanjaksoon. Tapahtumatuotanto oli tarkastelujaksolla varsin vilkasta sekä pääkirjastossa että lähikirjastoissa. Kirjaston järjestämiin tapahtumiin, koulutuksiin ja opastuksiin osallistui noin 8 400 henkeä. Lisäksi lasten ja nuorten kirjastopalveluihin panostettiin tekemällä tiivistä yhteistyötä varhaiskasvatuksen ja koulujen kanssa. Lapsille ja nuorille tarjottiin Kirjastopolun mukaisia sisältöjä, kuten kirjavinkkauksia ja tiedonhakuseikkailuita. Oman tapahtumatuotannon lisäksi kirjasto jalkautui erilaisiin tapahtumiin pop up -kirjastokonseptilla. Pop up -kirjastotoiminnan kehittämiseen saatiin maaliskuussa AVI:ilta myös pieni, 6 500 euron hankeavustus. Avustuksen turvin on tarkoitus kehittää pop up -toimintaa ja hankkia jalkautumista helpottava, sähköavusteinen kirjastofillari. Vuodenvaihteessa käynnistyi myös kirjaston kotipalvelun kehittämishanke, jossa kehitettiin Kirjat kotiin -palvelu, joka on

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

suunnattu niille asiakkaille, jotka eivät pysty esimerkiksi sairauden takia asioimaan itse kirjastossa. SKiB:n kanssa jatkettiin yhteistyöstä kulttuuritalo Fiiniin 2026 avautuvan Skibban-kirjaston perustamiseen liittyen.

Pori Sinfoniettan 1-4/2025 kausi toteutui suunnitellusti. Kauteen sisältyi yhteensä kaksitoista konserttia, joista kaksi olivat vierailukonsertteja. Orkesteri oli mukana kahdeksaluokkalaisille suunnatussa Taidetestaajat -kulttuurikasvatusohjelmassa ja toteutti kolme Vuosituhannen viisut -konserttia, jotka tavoittivat 1659 alueen kahdeksaluokkalaista. Konsertteja, yleisöyöesiintymisiä ja -tapahtumia oli yhteensä 45 ja ne saavuttivat 14 780 kuulijaa/ kävijää.

Vuoden 2025 näyttelyt Kruunupäässä keskittyvät kierrätysmateriaaleihin. Vuoden aloitti paljon huomiota ja innostusta saanut kuvataiteilija Jaakko Tornbergin Iloista roskaväkeä -näyttely 21.1.–30.4.2025. Näyttelyn näki 1841 henkilöä. Kruunupää *Vihreä Kruunu* -ympäristöohjelman puitteissa on aloitettu yhteistyön Keräämön kanssa. Ensimmäinen isompi tapahtuma oli *Arvoisa roskaväki* -tapahtuma 12.4, jossa käytettiin kierrätysmateriaaleja. Kinokellarin kevätmatineassa esitettiin 10 elokuvaa, asiakkaita oli 826. Lasten kulttuurikeskuksen koulu- ja varhaiskasvatus yhteistyö jatkuu. Asiakaskontakteja tässä periodissa oli koulujen kanssa 611 ja varhaiskasvatuksen kanssa 612.

Satakunnan Museossa alkuvuoden näkyvin tapahtuma oli Teemu Muurimäen Quarto di Secolo -näyttelyn avautuminen huhtikuun lopulla. Valtakunnallisestikin kiinnostusta herättäneen näyttelyn avajaisiin osallistui 550 vierasta, ja näyttely houkutteli heti avausviikollaan runsaasti kävijöitä (huhtikuun lopun neljänä avoinnaolopäivänä yht. 880 kävijää). Myös helmikuussa päättynyt Englund-näyttely keräsi vielä alkuvuodesta hyvin museovieraita mm. yleisöopastuksille, ja näyttelykuvien myynti yleisölle näyttelyn jälkeen osoittautui menestykseksi. Museoiden kevään luennot mm. *Satakunnan saariston kulttuuriperintö*- sekä *Rikas, rakas teollisuusarkkitehtuuri*-teemoilla vetivät museoon parhaimmillaan 90 kuulijaa, ja lisäksi luennot striimattiin tuttuun tapaan.

Porin seudun teollisuusperintöverkosto-hankkeessa järjestettiin 12 *Herätä teollisuusperintö eloon!* -muistelutilaisuutta, joiden tarkoituksena oli kerätä muistoja Porin seudun eri teollisuudenaloista ja tehtaista mm. Rosenlew-museon konseptiuudistusta varten. Museon alueellisessa työssä aloitettiin yhteistyön suunnittelu MTK Satakunnan kanssa. Tavoitteena on lisätä tietoa kulttuuriympäristöistä ja niiden hoidon merkityksestä sekä museon asiantuntijapalveluista satakuntalaisten viljelijöiden keskuudessa. Yhteistyön tavoitteena on osaltaan ylläpitää ja vahvistaa Satakunnan maaseudun elinvoimaisuutta. Museon toimipisteissä aloitettiin esteettömyyskartoitukset, joissa etsitään museoiden saavutettavuutta parantavia kehittämiskohteita. Kevään aikana on lisätty myös museon englanninkielisiä palveluita julkaisemalla museon uutiskirje myös englanniksi.

Taidemuseo avautui peruskorjauksen jälkeen 31.1. Yleisöpalaute on ollut todella hyvää ja kävijöitä on ollut runsaasti. Keväällä on kokeiltu uutta Taideaamu-tapahtumakonseptia, joka on osoittautunut tervetulleeksi, joten sitä jatketaan syksyllä. Taidetestaajat vierailivat taidemuseossa huhtikuun aikana, samoin Lasten ja nuorten kuvataidekoulun ryhmät sekä paljon varhaiskasvatuksen ja koulujen ryhmiä. Tapahtumat ja yhteistyöhankkeet ajalla 1.1.-30.4.2025 on 236 kpl (opastuksia 121 kpl,

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

työpajoja 83 kpl sekä muita tapahtumia 20 kpl). Taidemuseolla on vieraillut paljon myös muiden taidemuseoiden henkilökuntaa opintomatkoilla.

Alkuvuoden aikana liikuntayksikössä ohjelmassa on ollut Meri-Porin uimahallin aukioloaikamuutoksen valmistelua, investointihankkeisiin osallistumista (mm. stadion ja sen väistötila, Noormarkun tekonurmi), keskustan uimahallin kassa- ja kahviopalveluiden kilpailuttamista sekä liikkumisohjelman toimeenpanoa.

Harrastamisen Suomen mallista tuli hankepäätös, joka oli noin 15 000 euroa aikaisemmin myönnettyä avustusta suurempi sekä uutena hankepäätös Harrastamisen Porin mallista seuratoimintaan siirtymiseen, hankeavustuksen suuruus 48 000 euroa. Näiden lisäksi saatiin myös LähiTapiolan lasten ja nuorten harrastustoimintaan lahjoittama 140-vuotislahjoitus, suuruudeltaan 40 000 euroa, joka kohdentuu eri tavoin lasten ja nuorten harrastustoimintaan vuoden 2025 aikana.

Liikuntapalveluiden toimintaa on pystytty järjestämään kattavasti ja asiakaspalautteet ovat olleet pääosin positiivisia. Ryhmäliikuntoihin ja muihin ohjattuihin palveluihin on osallistunut runsaasti asiakkaita, mikä kertoo palveluiden kysynnästä ja tarpeellisuudesta. Jokaisella on oikeus liikkua –hankkeen osalta alkuvuosi on ollut vilkasta sekä toiminnallisesti että taloudellisesti. Hankkeen piirissä on järjestetty tapahtumia ja ryhmätoimintoja. Kokonaisuudessaan hanke etenee tavoitteidensa mukaisesti ja tavoittaa hyvin kohderyhmänsä. Toimintaa on pystytty toteuttamaan suunnitelmallisesti, vaikka henkilöstöresurssien hetkellinen niukkuus erityisesti uimavalvonnassa onkin vaatinut erityistoimia. Hanketoiminta ja ryhmien osallistujamäärät osoittavat, että liikuntapalvelut vastaavat kaupunkilaisten tarpeisiin ja ovat merkittävä osa kaupungin hyvinvointipalveluja.

Nuorisoyksikön asiakasmäärät ovat kasvaneet kaikkien palvelujen osalta vuoteen 2024 verrattuna. Nuorisopalveluissa tammi-huhtikuun aikana osallistumiskertoja eri toimintoihin oli yhteensä 28 277 (vuosi 2024: 26 379). Aktiivisia kohtaamisia verkossa oli 1 331 (vuosi 2024: 1 046) ja passiivisia (nuorisopalvelujen eri digialustoilla kävijät, joihin työntekijät tuottavat sisältöjä) 104 701 (Vuosi 2024: 36 535). Osallistumiskerrat ovat hieman kasvaneet viime vuoden vastaavaan aikaan verrattuna livekohtaamisten ja verkossa tapahtuvien aktiivisten kohtaamisten osalta. Passiiviset kohtaamiset verkossa ovat huomasti kasvaneet, mikä kertoo siitä, että tuottamaamme sisältöä seurataan ja katsotaan aktiivisesti.

Ohjaamon asiakasprosesseja on kehitetty alkuvuoden aikana. Ohjaamon uudet tilat tarjoavat laajennetut tilat päivystäjille ja mahdollistavat useamman eri ammattilaisen läsnäolon samanaikaisesti Ohjaamossa. Tämä nopeuttaa asiakasprosesseja. Hyvinvointialueen yhdyspintayhteistyö ja asiakasprosessien kehitystyö on alkanut RRF-rahoituksen tuoman resurssin myötä.

Ohjaamo on aloittanut yhteistyön kehittämisen Työvoimapalveluiden kanssa maaliskuussa. Lisäksi on aloitettu kohdennetun nuorisotyön kanssa kehittämistyö asiakasprosessien näkökulmasta. Alkuvuoden aikana on neuvoteltu Kelan etäpalveluiden kehittämisestä Ohjaamolle. Nyt Ohjaamolla on Kelan lähipalvelua saatavilla keskiviikkoisin. Jatkossa Kelan etäpalvelua on Ohjaamossa saatavilla myös muina aikoina. Ohjaamolla on otettu käyttöön E-konsultaation tarjoama tietoturvallinen chat-palvelu. Chat on avoinna arkipäivisin klo 12–14. Ohjaamon chat-palvelua voi käyttää muinakin aikoina yhteydenottolomaketta käyttäen.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

Ohjaamon yksilöasiakaskontaktien määrä on pysynyt lähes samana vuosien 2024 ja 2025 välillä. Ryhmien määrä on hieman vähentynyt, mutta ryhmissä osallistuneiden henkilöiden kokonaismäärä on kasvanut merkittävästi, lähes 81 % enemmän. Jos lasketaan yksilöiden ja ryhmien henkilömäärät yhteen, tammi-huhtikuu 2025 kokonaismäärä on 1 929 hlöä ja vuonna 2024 1 448 hlöä, eli noin 33 % enemmän.

Ohjaamo markkinoi palveluitaan laaja-alaisesti sekä verkossa että fyysisesti. Ohjaamo on järjestänyt ja osallistunut eri tapahtumiin aktiivisesti alkuvuoden aikana. Tapahtumissa on tavoitettu nuoria sekä vahvistettu olemassa olevia että luotu uusia verkostoja. Helmikuussa Ohjaamolla pidettiin vuotuiset verkostopäivät, ja uusien tilojen avajaisia vietettiin huhtikuussa. Huhtikuussa oli opiskelijoiden hyvinvointiviikko, jolloin Ohjaamo oli paikalla sekä Satakunnan ammattikorkeakoulussa että Porin lukiossa. Näissä tapahtumissa tavoitettiin satoja nuoria. Ohjaamo on aloittanut myös yhteistyön Porin taidemuseon kanssa – Ohjaamo teki nuorille suunnattua mainontaa taidemuseosta, ja taidemuseo on tuomassa taideteoksia Ohjaamon uusiin tiloihin näytteille. Sosiaalisen median kanavilla (TikTok, Instagram ja Facebook) Ohjaamo on tavoittanut 442 000 katselukertaa.

Oodi Ohjaamoille -ESR-hanke on käynnistynyt ja Ohjaamo Pori on mukana hankkeessa. Hankkeen tavoitteena on vahvistaa ja laajentaa koulutuksen järjestäjien ja Ohjaamoiden välistä yhteistyötä. Hankkeessa tunnistetaan oppilaitosten ja Ohjaamoiden rajapinnassa olevat erityisen tervetulleet ryhmät, kehitetään toiminnallisia ja rakenteellisia toimintamalleja sekä menetelmiä opintojen tukemiseen, koulutukseen osallistumiseen ja kiinnittymiseen.

Opetusyksikössä aiemmin toteutettu loma-ajan toiminta siirtyy nuorisoyksikköön ja on edellyttänyt toiminnan suunnittelua jo ennen varsinaisen toiminnan käynnistymistä kesällä 2025. Osallistuminen Euroopan nuorisotyön kehittämisverkoston URBACT –hankkeeseen on toteutunut suunnitelmallisesti. Samoin Lapsiperheiden edistyneen analytiikan (LEA2) -hankkeeseen yhteistyössä Satakunnan hyvinvointialueen kanssa. Nuorisoyksikölle myönnettiin THL:n terveyden edistämisen määrärahoista katuväkivallan ehkäisyn KEHTAAMO –hankkeeseen rahoitus aj. 1.5.2025-31.10.2027. Rahoitusta myönnettiin valtakunnallisesti vain kahdeksalle hakijalle.

Nuorisoyksikön asiantuntija on edistänyt kaupungin strategista linjausta tilojen käyttöasteen nostoon sekä niiden yhteiskäyttöön liittyen yhteistyössä muiden toimialojen kanssa. Myös kehittämistyötä nuorisoyksikön sisällä on toteutettu alkuvuoden aikana. Tiedolla johtamisen kehittäminen alkoi alkuvuodesta. Asiassa on tutustuttu mm. Turun ja Helsingin malleihin. Myös URBACT –hankkeesta on tulossa lisäinfoa osallistuvien Euroopan maiden tiedolla johtamisesta.

Kolmannesvuosiraportin yhteydessä raportoidaan talousarvion toiminnallisten tavoitteiden toteutumisesta. Raportit ovat esityslistan liitteenä.

Talouden toteuma

Vapaa-ajan lautakunnan alaisten yksiköiden toimintatuottojen toteuma on nyt huhtikuun jälkeen 51,6 % (46,7 % vuonna 2024). Maksutuotot ja saadut avustukset ovat lautakuntatasolla yhteensä noin 0,2 M€ edellä viime vuodesta.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

Kulttuuriyksikön toimintatuotoista on toteutunut 49,4 %. Sekä maksutuotot että muut toimintatuotot ovat toteutuneet huomattavasti viime vuotta paremmin. Tähän vaikuttaa Sinfoniettan Taidetestaajien lipputuotot, museoiden hyvä tuottojen kehitys alkuvuodesta sekä taidemuseon keväällä vakuutusyhtiöltä saama korvaus (n. 54 000 €) Maire Gullichsenin taidesäätiön taideteosten tulipalosta aiheutuneista puhdistus- ja konservointikuluista.

Liikuntalaitosten pääsymaksuja nostettiin 10 % 1.1.2025 alkaen. Samaan aikaan hintoihin tehtiin muutos pääsymaksun alv-kantaan, kun liikuntapalveluiden alennettu 10 % alv-kanta nostettiin alv-lakimuutoksen myötä 14 %. Hintojen korottamisen myötä myös maksutuottojen odotettua kertymää nostettiin. Suurin osa pääsymaksukertymästä koostuu uimalaitosten pääsymaksuista. Uimalaitosten kävijämäärissä on selvä ero tammi-huhtikuun kävijämäärissä vuonna 2025 verrattuna vuoden 2024 vastaavaan ajankohtaan. Kokonaiskävijämäärä on 18 870 käyntiä pienempi vuoden 2024 kävijämäärään verrattuna. Tämä näkyy myös pääsymaksukertymässä.

Liikuntapaikkojen vuokrakertymä on puolestaan selvästi käyttösuunnitelman lukemaa korkeampi. Kuluvan vuoden toteutunut lukema on alkuvuoden osalta kuitenkin selvästi pienempi vuoden 2024 vastaavan ajankohdan lukemaa (2025: 414 026 euroa, 2024: 448 489 euroa). Selityksenä tähän kuitenkin on tekojääradan Talviklassikko-tapahtumalle maksutta annetut tilat (tekojäärata, Karhuhalli, harjoitusjäähalli), jonka myötä käyttösuunnitelman lukemasta oli vähennetty tapahtumalle myönnettyjen tilojen vuokria 50 000 euroa. Alkuvuoden toteutunut tulokertymä suhteessa koko vuoden käyttösuunnitelmaan on 50,8 %. Euroissa ero käyttösuunnitelmaan on 44 166 euroa. Myönteisen tulokehityksen jatkuessa toimintatuotot kompensoivat pääsymaksukertymän vajetta, mittaluokaltaan lukemat ovat samaa suuruusluokkaa.

Liikuntayksikön taloudessa näkyy ensimmäistä kertaa täysimääräisenä Harrastamisen Suomen mallin hankeavustus. Avustus oli lukuvuodelle 2024–2025 suuruudeltaan 155 000 euroa, josta siirtyi 111 000 euroa vuodelle 2025. Alkuvuodelle on kirjautunut myös OKM:n Satakunnan Urheiluakatemialle maksama 50 000 euron tuki (aiemmin maksettu kahdessa erässä, helmi- ja elo-/syyskuu), LähiTapiolan lasten ja nuorten harrastustoimintaan osoittama 40 000 euron lahjoitus sekä liikuntaneuvonnan kehittämishankkeen 30 000 euron Suomi Liikkeelle -avustus. Kaikkiin hankkeisiin kohdentuu kustannuksia vuoden aikana, joten suhteessa käyttösuunnitelmaan kertynyt ylijäämä tulee käytettyä vuoden edetessä.

Nuorisoyksikön toimintatuottojen toteuma on huhtikuun jälkeen 74,6 %. Toimintatuotoissa näkyy kahvilan/cafe Nuokkarin suljettuna olo ja vastaavasti alentuneessa elintarvikkeiden hankinnassa.

Toimintamenoista toteutui 34,3 % (33 % vuonna 2024). Vapaa-ajan lautakunnan toimintamenot kasvoivat 0,67 M€ edelliseen vuoteen verrattuna. Henkilöstökulujen toteuma on 30,7 %. Palvelujen ostot ovat kasvaneet vuoteen 2024 verrattuna 51,3 %. Tähän merkittävin vaikuttava tekijä on ollut liikuntayksikköön tekniseltä toimialalta siirretyt liikuntapaikkojen puhtaanapitokustannukset.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

Tarvikehankinnat kasvoivat 5,6 %, sillä muun muassa alkuvuodesta avautuneiden museoiden näyttelyiden rakentaminen painottui alkuvuoden kustannuksissa (esim. painatukset, rakennusmateriaalit) ja lisäksi liikuntayksikköön ovat siirtyneet liikuntapaikkojen puhtaanapidon oheiskustannukset.

Vuodenvaihteessa kaupungin työpajoilla käytiin muutosneuvottelut palkkatukilainsäädännön muutoksista ja TE-uudistuksesta johtuen ja nyt neuvotteluiden tuloksena elinvoima- ja ympäristötoimialalta tehtiin määrärahasiirto kohdennettuun nuorisotyöhön, yhteensä 148 000 €. Tämä on huomioitu käyttösuunnitelmassa.

Talouden vuosiennuste

Tammi-huhtikuun toimintakateprosentti oli 28,3 % (27,8 % vuonna 2024). Vapaa-ajan lautakunnan määräraha näyttäisikin tässä vaiheessa vuotta riittävältä. Jokaisen yksikön määrärahojen riittävydessä on kuitenkin omat haasteensa ja vaaditaan jatkuvaa huolellista ja harkitsevaa toimintaa muun muassa ostopalveluiden suhteen. Kulttuuriyksikön osalta on havaittu oleellisia puutteita Sinfoniettan henkilöstösuunnitelmassa ja kyseinen noin 0,1 M€ alibudjetointi tulee kattaa tilikauden aikana muualta, mutta muun muassa museoiden suhteen taloustilanne on positiivinen. Molemmissa museoissa sekä pääsymaksu- että myyntituotot tulevat ylittämään selkeästi niille asetetut euromääräiset tavoitteet.

Liikuntayksikön osalta yksi isoin riskitekijä on liikuntayksikköön vuodelalussa siirretyt liikuntapaikkojen puhtaanapitokustannukset oheiskustannuksineen. Puhtaanapidon määrärahat kattanevat Palveluliikelaitoksen toteuttamat siivouskustannukset. Pesuaineet, käsipyyhkeet, wc- ja käsipaperit sekä muut puhtaanapidon tarvikkeet muodostavat lisäksi oman kokonaisuutensa, johon ei ole varattu omaa määrärahaa talousarviossa. Tämän lisäksi Tammen tilan puhtaanapito toteutetaan ostopalveluna, eikä tätä huomioitu myöskään määrärahoissa. Puhtaanapidon kustannusten tasosta ei ole tässä vaiheessa tarkkaa varmuutta loppuvuoden osalta. Toisena epävarmuutta talouteen aiheuttavana seikkana on Porin maauimalan mahdollinen aukeamisen viivästyminen sekä hyppytornin kunnon aiheuttama mahdollinen käyttökielto ja sen vaikutus maauimalan kävijämäärään. Sekä aukeamisesta että mahdollisesta käyttökiellosta tiedetään vasta myöhemmin. Kolmantena ylimääräisenä kustannuseränä on Karhuhallin kesäkäytön (stadion peruskorjauksen väistötila) aiheuttama tarve kassa- ja kahviopalveluille. Kyseiset palvelut toteutetaan ostopalveluna, kustannusarvio on enintään 10 000 euroa.

Nuorisoyksikön osalta vuoden 2025 määrärahoista puuttuu varautuminen Ohjaamon uusiin tiloihin liittyviin kustannuksiin sekä joulukuun osalta kohdennetun nuorisotyön toimitilan oheiskustannuksiin. Näihin tiedostettuihin puutteisiin on reagoitu muista toimintakuluista säästämällä.

Henkilöstöasiat

Henkilöstön lukumäärä oli huhtikuussa 268, mikä on hieman suurempi kuin vuosi sitten. Vakituisten määrä on kasvanut 22 henkilöllä muun muassa nuorisoyksikköön elinvoima- ja ympäristötoimialalta siirtyneiden työntekijöiden vuoksi. Samalla

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

määräaikaisten määrä on laskenut. Henkilötyövuosikertymä on suurempi kuin vuosi sitten. Toisin sanoen, keskimääräisesti henkilöstöä on ollut 7,7 prosenttia enemmän. Nuorisoyksikköön siirtynyt henkilöstö näkyy kasvaneena henkilötyövuosikertymänä.

Tasajaolla arvioituna tulisi olla vielä käyttämättä vähintään (66,7 % + 1,5 %) 68,14 prosenttia palkkakuluihin osoitetusta määrärahasta. Noin 1,5 prosenttia pitää tässä vaiheessa olla liikkumavaraa lomakorvausten maksua ja sopimuskorotuksia varten. Kaikki yksiköt ovat budjetissa, mutta muutamien yksittäisten kustannuspaikkojen kohdalla budjetti on ylittymässä.

Sairauspoissaoloja on vähemmän kuin vastaavaan aikaan edeltävinä vuosina. Poissaolojen määrä kääntyi kuitenkin kasvuun maaliskuussa. Myös kaupunkitasolla maaliskuussa oli poissaoloissa selvää kasvua.

Ehdotus

Esittelijä: Taneli Tiirikainen, yksikön päällikkö, opetusyksikkö

Lautakunta päättää merkitä vapaa-ajan lautakunnan kolmannesvuosiraportin tiedoksi.

Kokouskäsittely

Merkitään, että vapaa-ajan lautakunta kuuli talouspäällikkö Jonna Vainion alustuksen asiasta.

Päätös

Merkittiin tiedoksi.

Sivistyslautakunta, 26.08.2025, § 106

Valmistelija / lisätiedot:

Martti Kujanpää, controller, talous- ja hallintoyksikkö, martti.kujanpaa@pori.fi

Liitteet

1 Sivistyslautakunta, talousraportti heinäkuu 2025

2 Sivistyslautakunta, HR-raportti heinäkuu 2025

Sivistyslautakunnan toimintatuottoja on kertynyt edelliseen vuoteen verrattuna huomattavasti vähemmän, toteumaprosentti 50,1 (52,4 v. 2024), laskua viime vuodesta 7,4 %. Tähän on suurin syy se, että vuodelta 2024 siirrettyjen hankerahoitustuottojen määrä on merkittävästi laskenut. Valtion säästötoimenpiteiden vuoksi hankerahoituksen määrä tulee jatkossakin edelleen vähenemään. Myyntituottojen määrä on kasvanut. Tähän vaikuttaa erityisesti esi- ja perusopetuksen kotikuntakorvaukset, joiden perushintoja valtiovarainministeriö tarkisti vuonna 2024. Tarkistus vaikuttaa toisaalta myös kotikuntakorvausmenoihin. Sen sijaan hyvinvointialueelta laskutettavien erityislasten aamu- ja iltapäivätoiminnan tuotot tulevat laskemaan, koska hyvinvointialue irtisanoi kesäajan toiminnan vuoden 2024 lopulla eikä toimintaa järjestetty enää tänä kesänä. Maksutuottojen kertymä on viime vuoden tasolla, ja toteumat talousarvion mukaisia. Maksutuotoissa ovat varhaiskasvatus- ja iltapäivätoiminnan maksut sekä lukukausi- ja kurssimaksut. Toimintatuottoja arvioidaan kokonaisuudessaan kertyvän 0,2 miljoonaa euroa talousarviota vähemmän.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

Toimintakulut ovat toteutuneet talousarviota hieman paremmin, toteumaprosentti 57,9 (v. 2024 58,3), kasvua viime vuodesta 1,6 %. Henkilöstökulut ovat nousseet viime vuodesta 1,1 %. Henkilöstökulujen kehitykseen vaikuttivat kesän aikana erityisesti koulunkäyntiohjaajien kesäajan lomautukset. Varhaiskasvatuksessa kesäajan henkilöstöjärjestelyissä onnistuttiin ja muun muassa sijaisten käyttö rajoitettiin. Koulujen ja päiväkotien uudet toimintakaudet ovat käynnistyneet, ja toiminnot palaavat täyteen laajuuteen. Tämä tulee kasvattamaan henkilöstökuluja syksyn osalta. Henkilöstökuluihin vaikuttaa myös oppimisen tuen uudistuksen voimaan tulo 1.8.2025. Uusia perusopetukseen valmistavan opetuksen ryhmiä on myös jouduttu perustamaan heti syyslukukauden alusta lukien.

Palvelujen ostot ovat viime vuoden vastaavaan ajankohtaan nähden hieman kasvaneet, toteumaprosentti 57,8 (56,2 v. 2024), kasvua 5,7 %. Edellä mainittu esi- ja perusopetuksen kotikuntakorvausten perushintojen tarkistus on lisännyt menoja. Varhaiskasvatuksen palvelusetelikulut ovat nousseet indeksi- ja kerrointarkistusten myötä. Uudet korotukset astuvat voimaan 1.8. alkaen. Viime vuonna palveluliikelaitoksen heinäkuun ateriapalvelujen kuluja laskutettiin vasta elokuussa, mikä vaikuttaa heinäkuun kasvuprosenttiin. Toteumaluvut eivät siis ole aivan vertailukelpoisia viime vuoteen verrattuna.

Tarvikeostot ovat vähentyneet, toteumaprosentti 42,7 (v. 2024 52,1), laskua 9 %. Koulujen oppimateriaalihankinnat jäivät tänä vuonna myöhäisempään ajankohtaan ja suurin osa hankinnoista kirjautui toukokuulle. Elokuussa koulujen oppimateriaali- ja tarvikehankintoja vielä tehdään etenkin syyslukukauden alkuun valmistuneiden uudisrakennuskohteiden Pohjoisväylän, Myötätuulen ja Ahlaisten koulujen osalta.

Avustusten osalta kotihoidon ja yksityisen hoidon tuet ovat laskeneet, toteumaprosentti 52,5 (60,1 v. 2024), laskua viime vuoteen 11,1 %. Tähän vaikuttaa kotihoidon tuen kuntalisän lakkauttaminen sekä myös lasten määrän väheneminen ja varhaiskasvatuksen osallistumisasteen kasvu.

Muut toimintakulut ovat toteutuneet alempina viime vuoden vastaavaan ajankohtaan nähden, toteumaprosentti 23,3 (v. 2024 72,6), laskua viime vuoteen 65,8 %. Hankkeisiin liittyviä kuluja on ollut viimevuotista vähemmän.

Toimintakulujen arvioidaan tässä vaiheessa toteutuvan talousarviota 0,4 miljoonaa euroa paremmin.

Sivistyslautakunnan toimintakateen toteumaprosentti heinäkuussa oli 58,5 (v. 2024 58,8). Toimintakate on kasvanut viime vuoteen verrattuna 2,3 %. Sivistyslautakunnan talous on toteutunut suunnitellusti. Heinäkuun talousraportin perusteella ennuste on, että toimintakate toteutuu talousarviota 0,2 miljoonaa euroa paremmin. Ennusteeseen sisältyy vielä epävarmuustekijöitä. Oppimisen tuen uudistus astui voimaan 1.8. 2025 alkaen. Uudistuksen todelliset kustannusvaikutukset nähdään syksyn aikana samoin kuin palkankorotusten, jotka ajoittuvat lokakuulle. Toimintatuottojen kertymään voi hankerahoituksen toteutumisen epävarmuus vielä aiheuttaa muutoksia.

Henkilöstön kokonaismäärä on jonkin verran viimevuotista suurempi. Kokonaismäärä heinäkuussa oli 1435. Vakituksia oli enemmän ja vastaavasti määräraikaisia ja sijaisia vähemmän. Erityisesti varhaiskasvatuksessa sijaisten määrä laski vuoden takaisesta.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

Henkilötyövuosien määrä laski. Tämä johtui pitkälti opetusyksikön koulunkäynninohjaajien kesäajan lomautuksista, mutta myös varhaiskasvatuksessa henkilötyövuosien määrä on laskenut. Sairauspoissaolot kasvoivat jyrkästi alkuvuonna, mutta huhtikuusta asti poissaolojen määrä on ollut tavanomainen. Sairauspoissaoloja on 6 % viime vuoteen verrattuna enemmän.

Ehdotus

Esittelijä: Esa Kohtamäki, toimialajohtaja, sivistystoimiala

Sivistyslautakunta päättää merkitä heinäkuun talous- ja henkilöstöraportin tiedoksi.

Kokouskäsitely

Merkitään, että sivistyslautakunta kuuli toimialajohtaja Esa Kohtamäen alustuksen asiasta.

Päätös

Merkittiin tiedoksi.

Merkitään, että kokous oli tauolla kello 19.35-19.39.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

Sivistyslautakunta, § 4, 28.01.2025

Sivistyslautakunta, § 107, 26.08.2025

§ 107

Sivistyslautakunta, laskujen hyväksyjät vuodelle 2025

PRIDno-2025-160

Sivistyslautakunta, 28.01.2025, § 4

Valmistelijat / lisätiedot:

Martti Kujanpää, controller, talous- ja hallintoyksikkö, martti.kujanpaa@pori.fi

Toimielinten on huolehdittava, että vuosittain vahvistetaan laskujen hyväksyjät kustannuspaikoittain. Laskujen hyväksyjistä tulee toimittaa päätökset kaupungin tarkastustoimelle ja Sarastialle. Sivistyslautakunnan alaisen toiminnan laskujen hyväksyjistä on listaus esityslistan liitteenä.

Ehdotus

Esittelijä: Esa Kohtamäki, toimialajohtaja, sivistystoimiala

Sivistyslautakunta päättää vahvistaa laskujen hyväksyjät esityslistan liitteen mukaisesti. Toimialajohtajaa koskevat laskut hyväksyy kaupunginjohtaja.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Sivistyslautakunta, 26.08.2025, § 107

Valmistelija / lisätiedot:

Martti Kujanpää, controller, talous- ja hallintoyksikkö, martti.kujanpaa@pori.fi

Liitteet

1 Sivistyslautakunta, laskujen hyväksyjät 2025

Verkkojulkaisuus rajoitettu, Julkinen, ei verkkojulkinen, sisältää henkilötietoja (JulkL § 16 mom. 3)

Sivistyslautakunta on kokouksessaan 28.1.2025 § 4 hyväksynyt laskujen hyväksyjät vuodelle 2025. Laskujen hyväksyjiin on tullut muutoksia henkilöiden ja tehtävien vaihtumisesta johtuen. Päivitetty listaus ostolaskujen hyväksyjistä kustannuspaikoittain on esityslistan liitteenä.

Ehdotus

Esittelijä: Esa Kohtamäki, toimialajohtaja, sivistystoimiala

Sivistyslautakunta päättää vahvistaa laskujen hyväksyjät kustannuspaikoittain esityslistan liitteen mukaisesti.

Päätös



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Tiedoksi

Sarastia Oy, Tarkastustoimi

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

Sivistyslautakunta, § 27, 25.03.2025

Sivistyslautakunta, § 84, 22.04.2025

Sivistyslautakunta, § 108, 26.08.2025

§ 108

Sivistyslautakunnan lausunto Turun hallinto-oikeudelle tehdystä valituksesta koskien rehtorin valintaa

PRIDno-2025-1723

Sivistyslautakunta, 25.03.2025, § 27

Valmistelijat / lisätiedot:

Esa Kohtamäki, toimialajohtaja, sivistystoimiala, esa.kohtamaki@pori.fi

Sivistyslautakunta on kokouksessaan 28.1.2025 § 7 päättänyt avata Lavian koulun rehtorin viran julkiseen hakuun 1.8.2025 alkaen toistaiseksi voimassa olevana.

Hakuaika virkaan oli 30.1.2025-21.02.2025. Hakukuulutus julkaistiin Kuntarekry-järjestelmässä ja Työmarkkinatorilla. Avoinna olevaa tehtävää markkinointiin myös eri sosiaalisen median kanavissa.

Määräaikaan mennessä tulleista hakemuksista on laadittu luettelo, joka on pykälän liitteenä (liite 1). Haastatteluryhmä teki hakuasiakirjojen perusteella ansiovertailun työkokemukseen, koulutukseen ja hakemuksessa esitettyihin työpaikkailmoituksen vaatimuksiin peilaten. Lisäksi haastatteluryhmä arvioi samoja asioita haastattelussa. Työn luonteen vuoksi haastattelua painotettiin lopullisessa ansiovertailussa, joka on pykälän liitteenä (liite 2).

Virkaa haki 11 hakijaa. Kaikki hakijat olivat muodollisesti kelpoisia.

Kelpoisuusvaatimuksena oli perusopetuksen rehtorin muodollinen kelpoisuus ja luokanopettajan tai aineenopettajan kelpoisuus perusopetuksessa opetettavassa aineessa.

Hakemusasiakirjojen perusteella haastatteluun kutsuttiin 6 hakijaa. Haastatteluun kutsuttiin hakijat, joiden koulutus, työkokemus ja hakemusasiakirjoissa esitetyt muut seikat vastasivat parhaiten hakuilmoituksessa asetettuja vaatimuksia. Haastatteluun kutsuttiin Valtteri Iso-Rautio, Christian Jämsä, Tuomo Pesonen, Marja Raiskinmäki, Pilvi Tervahonka, ja Maija Uotila.

Haastattelut toteutettiin 13.3.2025. Haastattelijoina toimivat opetusyksikön päällikkö Taneli Tiirikainen, opetusyksikön suunnittelija Kirsi Nuorsaari, Meri-Porin ja Reposaaressa koulujen vs. rehtori Jenni Saarinen, Pohjoisväylän koulun virka-apulaisrehtori Antti-Jussi Härkönen sekä sivistyslautakunnan jäsenet Tuula Saarinen ja Juha Kantola. Haastattelussa arvioitiin koulutuksen ja kokemuksen lisäksi hakijan kykyä ja valmiuksia sekä rehtorin työtä että siihen kuuluvaa opetustyötä kohtaan. Haastattelussa arvioitiin etenkin hakijoiden osaamista oppimisen tukeen, opiskeluhoitoon ja hyvinvointityöhön, sidosryhmäyhteistyöhön, pedagogiseen kehittämiseen ja esihenkilötyöhön liittyen.

Koulutuksen, työkokemuksen sekä haastattelussa osoitetun osaamisen ja soveltuvuuden perusteella haastatteluryhmä esittää valittavaksi Marja Raiskinmäkeä.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

Hänen työpaikkahakemuksensa vastasi hyvin työpaikkailmoituksessa esitettyihin asioihin, ja haastattelu vahvisti asiaa. Raiskinmäki on kaksoiskelpoinen luokanopettaja, mitä arvostettiin työpaikkailmoituksessa. Hänen koulutuksensa tukee hyvin työskentelyä pienessä yhtenäiskoulussa, jossa edellytetään joustavia ratkaisuja. Raiskinmäen työkokemus on pitkä ja sisältää rehtorin työtä tukevia asioita esimerkiksi kehittämishankkeisiin, resurssiallokointiin, sidosryhmäyhteistyöhön ja henkilöstöjohtamiseen liittyen. Raiskinmäen pedagoginen osaaminen oli vahvaa sekä teoriassa että käytännössä, ja siitä välittyi lapsen edun mukaisuus. Hänen motivaationsa tulla valituksi rehtoriksi oli vahva, ja halu sitoutua kehittämään Lavian yhtenäiskoulua tuli vahvasti esiin.

Ehdotus

Esittelijä: Esa Kohtamäki, toimialajohtaja, sivistystoimiala

Sivistyslautakunta päättää, että koulutuksen, työkokemuksen ja haastattelussa osoitetun soveltuvuuden perusteella valitaan filosofian maisteri Marja Raiskinmäki Porin kaupungin toistaiseksi voimassa olevaan perusopetuksen rehtorin virkaan 1.8.2025 lähtien. I sijoituspaikka on Lavian yhtenäiskoulu.

Valitun on toimitettava hyväksyttävä lääkärintodistus terveydentilastaan sekä esitettävä nähtäväksi rikosrekisterilain 6 §:n 2 mom. tarkoitettu rikosrekisteriote 30 päivän kuluessa valintapäätöksen tiedoksi saamisesta.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Sivistyslautakunta, 22.04.2025, § 84

Valmistelijat / lisätiedot:

Jaana Viuhkola, Palvelussuhdepäällikkö, jaana.viuhkola@pori.fi

Sivistyslautakunta on 25.3.2025 valinnut filosofian maisteri [peitetty] Lavian koulun rehtorin virkaan. Virkaa hakenut [peitetty], joka on haastateltu virkaan, on tehnyt päätöksestä oikaisuvaatimuksen. Oikaisuvaatimus on saapunut 14.4.2025, ja se on saapunut määräajassa.

Oikaisuvaatimuksen tekijä katsoo, että valintapäätös on perustuslain vastainen. Oikaisuvaatimuksen tekijä vaatii, että hänet valitaan ansioituneimpana ko. virkaan. Vaatimustensa perusteena oikaisuvaatimuksen tekijä on vedonnut mm. valittua pidempään kokemukseensa rehtorin tehtävässä sekä sopivampaan osaamiseensa. Lisäksi oikaisuvaatimuksen tekijä vaatii sivistyslautakunnan valintapäätöksen kumoamista, sekä asian palauttamista valmisteluun valintamenettelyn yhdenvertaisuuden, läpinäkyvyyden ja virkaan asetettujen valintakriteerien nojalla.

Virka on ollut julkisessa haussa 31.1.-21.2.2025. Hakuilmoituksessa viran kelpoisuusvaatimuksena on ollut perusopetuksen rehtorin muodollinen kelpoisuus, sekä opetushenkilöstön kelpoisuusvaatimuksista annettu asetus 968/1998. Hakuilmoituksessa on ilmoitettu arvostettavan seuraavia asioita:

- Halua kehittää yhtenäistä, inklusiivista perusopetuksen toimintakulttuuria

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

- Halua kehittää oppimisen edellytyksiä edistäviä opetusjärjestelyjä ja oppimisen tukea
- Halua kehittää koulun opiskeluhoolto- ja hyvinvointityötä
- Hyviä vuorovaikutustaitoja
- Valmiutta osallistavaan sidosryhmäyhteistyöhön
- Kokemusta oppilashallintojärjestelmäohjelmistoista
- Kaksoiskelpoisuutta eli luokanopettajan ja jonkun perusopetuksessa opetettavan aineen muodollista pätevyyttä.

Virkaa haki 11 hakijaa, ja kaikki hakijat olivat muodollisesti kelpoisia. Virkaan haastateltiin kuusi hakijaa. Kaikki haastattelut pidettiin 13.3.2025. Kaikille hakijoille esitettiin samat kysymykset. Lisäksi jokaiselle hakijalle oli räätälöity hakemuksen perusteella oma kysymysosio, joka sisälsi yhdestä kolmeen kohdennettua kysymystä kullekin haastateltavalle.

Haastattelussa arvioitiin koulutuksen ja kokemuksen lisäksi hakijan kykyä ja valmiuksia sekä rehtorin työtä että siihen kuuluvaa opetustyötä kohtaan. Haastattelussa arvioitiin etenkin hakijoiden osaamista oppimisen tukeen, opiskeluhooltoon ja hyvinvointityöhön, sidosryhmäyhteistyöhön, pedagogiseen kehittämiseen ja esihenkilötyöhön liittyen.

Kunnan ja hyvinvointialueen viranhaltijasta annetun lain (304/2003, jäljempänä "viranhaltijalaki") 5 §:n mukaan julkisesti haettavana olleeseen virkaan voidaan ottaa vain kelpoisuusvaatimukset täyttävä hakija. Viranhaltijalain 6 §:n mukaan virkasuhteeseen ottamisen yleisistä perusteista säädetään perustuslaissa. Lisäksi virkasuhteeseen otettavalla on oltava erikseen säädetty tai kunnan päättämä erityinen kelpoisuus.

Sekä tehtävään valittu että oikaisuvaatimuksen tekijä ovat kelpoisia nyt käsiteltävänä olevaan virkaan. Hakemusten perusteella haastatteluun kutsuttujen vertailussa he olivat neljän eniten pisteitä saaneen joukossa.

Perustuslain (731/1999) 125 §:n 2 momentin mukaan yleiset nimitysperusteet julkisiin virkoihin ovat taito, kyky ja koeteltu kansalaiskunto. Edellä mainittua säännöstä koskevan hallituksen esityksen (HE 1/1998 vp) yksityiskohtaisten perustelujen mukaan taidolla tarkoitetaan lähinnä koulutuksen tai työkokemuksen avulla hankittuja tietoja ja taitoja. Kyvyllä viitataan yleisesti tuloksellisen työskentelyn edellyttämiin henkilön ominaisuuksiin, kuten luontaiseen lahjakkuuteen, järjestelykykyyn, aloitteellisuuteen ja muihin vastaaviin tehtävien hoitamisen kannalta tarpeellisiin kykyihin. Koetellulla kansalaiskunnolla tarkoitetaan yleisessä kansalaistoiminnassa saatuja viran hoidon kannalta merkityksellisiä ansioita ja nuhteetonta käytöstä. Yleisiä nimitysperusteita on tulkittava yhteydessä asianomaisen viran yleisiin ja erityisiin kelpoisuusehtoihin, joihin liittyen on otettava huomioon myös viran nimi ja tehtäväpiiri sekä virkaan kuuluvat konkreettiset työtehtävät. Hakijoiden ansiovertailussa otetaan huomioon kelpoisuusvaatimuksien lisäksi hakuilmoituksessa ilmoitetut edellytykset ja arvostettavat tai eduksi luettavat asiat.

Virkavalinnan yhteydessä suoritettavassa ansiovertailussa huomioidaan hakijoiden koulutus, aikaisempi työkokemus ja sellaiset hakijan ominaisuudet, tiedot ja taidot, jotka ovat eduksi tehtävien hoitamisessa. Ansiovertailussa huomioon otettavat asiat tulee pystyä osoittamaan yksiselitteisesti ja objektiivisesti. Henkilön sopivuus,

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

soveltuvuus, työkyky ja muut vastaavat työnhakijan arvionvaraiset henkilökohtaiset ominaisuudet voivat olla valintaperusteena ja ne voidaan ottaa huomioon mahdollisena työnantajan oikeuttamisperusteena valita tehtävään vähemmän ansioitunut hakija. Soveltuvuudesta voidaan hankkia selvitystä mm. hakijan henkilökohtaisella haastattelulla, aikaisemmasta työskentelystä kunnan palveluksessa, työtodistuksista ja suosituksista.

Korkein hallinto-oikeus on ratkaisussaan KHO:2005:44 arvioinut julkiseen virkaan hakeneiden ansioituneisuuden arvioimisen perusteita. KHO:n ratkaisun mukaan hakijoita vertailtaessa nimitysperusteita on arvioitava kokonaisuutena, jossa koulutuksen ja työkokemuksen ohella on otettava huomioon myös hakijan viran hoitamisen kannalta merkitykselliset henkilökohtaiset ominaisuudet, joita ovat esimerkiksi työn luonne ja henkilön sopivuus tehtävään. Viran vaatimuksia on arvioitava objektiivisesti ja ennen muuta siltä kannalta, mitä viran luonteesta ja tehtävistä on esitetty hakuvaiheessa.

Korkeimman hallinto-oikeuden ratkaisukäytännössä soveltuvuutta on pidetty olennaisena valintaperusteena opettajan virkavalinnassa. Muun muassa ratkaisussa KHO 19.5.1993 T 1926 oli kyse virkavalinnasta, jota edeltäneessä haastattelussa oli selvitetty sitä, miten haastateltavat tulisivat vaikuttamaan koulun sisäiseen kehittämiseen ja miten he ymmärtävät opettajan ja kasvattajan tehtävät. Em. tapauksessa korkein hallinto-oikeus katsoi, että virkaan voitiin opetustaitojen, viranhoidon ja muun soveltuvuudesta olevan selvityksen perusteella valita opettaja, jolla oli vähemmän opettajan kokemusta. Kenelläkään ei siten ole subjektiivista oikeutta tulla valituksi virkaan pelkästään siksi, että hänellä on korkeampi koulutus tai pitempi työkokemus kuin muilla hakijoilla.

Myös korkeimman oikeuden oikeuskäytännön mukaan (KKO 2005:24, KKO 1996:141) työnantaja saa syrjintään syyllistymättä arvioida ja painottaa hakijoiden ansioita tavalla, jonka työnantaja katsoo parhaiten edistävän tehtävän menestyksellistä hoitamista. Tällöin hakijoiden ansioituneisuutta tulee tarkastella erityisesti suhteessa työnantajan ilmoittamiin painotuksiin. Olennaista on, että työnantajan valitsema painotus on myös objektiivisesti arvioiden perusteltavissa tehtävän hoidon kannalta.

Hakuilmoituksessa painotettiin vahvaa pedagogista johtamista. Verraten oikaisuvaatimuksen tekijään virkaan valitun osalta sekä hakemuksen että haastattelun perusteella tuli esiin monipuolisempi osaaminen ja selkeä näkemys oppilaslähtöiseen pedagogiikkaan ja sen kehittämiseen.

Yhtenäisen ja inklusiivisen perusopetuksen toimintakulttuurin kehittämiseen liittyneissä haastattelukysymyksissä virkaan valittu osoitti uusimpaan tieteelliseen tietoon perustuvaa pedagogista näkemystä tukea tarvitsevien oppijoiden kanssa työskentelyn vaatimuksista. Molempien hakijoiden vastauksista kävi kuitenkin ilmi laaja osaaminen ja käsitys aihepiiristä. Haastattelussa kävi ilmi virkaan valitulle rakentunut realistinen kuva ja syvä ymmärrys perusasteen tavoitteiden ja oppijoiden lähtötason välisestä kuilusta ja työstä, joka tarvitaan koko työyhteisöltä inklusioon liittyen. Virkaan valittu tarkasteli toimintakulttuurin merkitystä pedagogisessa kehittämisessä hyvin analyttisesti. Oppilasnäkökulma, kuten esimerkiksi oppilaiden edun ensisijaisuus, oppilaiden osallisuus ja opetuksen eriyttäminen tulivat esiin vahvemmin virkaan valitun vastauksissa. Oikaisuvaatimuksen tekijä on vastannut näihin liittyviin kysymyksiin myös hyvin, muttei osoittanut vastauksissaan reflektovaa

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

otetta, tai riittävää oppimisen tuen pedagogista analysointia, joita inklusiivisen toimintakulttuurin kehittämistyössä tarvitaan.

Edelleen hakuilmoituksessa on todettu, että valinnassa arvostetaan halua ja valmiutta kehittää oppimisen edellytyksiä edistäviä oppimisjärjestelyjä ja oppimisen tukea. Hakemuksen ja haastattelun perusteella virkaan valitulla oli kokonaisvaltainen käsitys siitä, mitä opetussuunnitelman mukainen oppimisen edellytyksiä edistävien oppimisjärjestelyjen ja oppimisen tuen kehittäminen tarkoittaa perusopetuksessa. Virkaan valitun haastattelussa esiin nousseista seikoista on tullut vahvasti esiin halu sitoutua kehittämään Lavian yhtenäiskoulua. Oikaisuvaatimuksen tekijä näki sekä hakemuksessa että haastattelussa asian virkaan valittua kapeammin.

Haastattelukysymyksissä tiedusteltiin hakijan koulutuksesta, omasta opettajuudesta ja valmiuksista opettaa sekä kehittyä työssään. Virkaan valitun vastauksissa korostui arvojen merkitys ja hän peilasi omia piirteitään erittäin hyvin perusopetuksen arvotaustaan. Virkaan valittu on tässä aihekokonaisuudessa arvioitu myös hakemuksen perusteella oikaisuvaatimuksen tekijää ansiokkaammaksi.

Työkokemuksen osalta virkaan valitun kokemus katsottiin sisältävän useiden vuosien ajan rehtorin työtä tukevia asioita kuten osaamista kehittämishankkeissa, resurssien allokoinnissa, sidosryhmäyhteistyössä ja henkilöstöjohtamisessa. Oikaisuvaatimuksen tekijällä on ollut vastaavasti kokemusta yhdeltä lukuvuodelta vararehtorin työtehtävistä, sekä noin 7 kk kokemus rehtorin työstä. Virkaan valitun työkokemuksen osalta enemmän painoarvoa sai useiden vuosien työkokemus tehtävistä, jotka vertautuvat rehtorin työhön. Virkaan valittu katsottiin työkokemuksen osalta ansiokkaammaksi.

Hakuilmoituksessa on todettu arvostettavan hyviä vuorovaikutustaitoja. Haastattelussa tiedusteltiin vuorovaikutustaitojen ohessa myös tiimityötaitoja. Haastatteluissa saatujen vastausten perusteella tämän kriteerin osalta virkaan valittu on arvioitu oikaisuvaatimuksen tekijää osaavammaksi.

Luokanopettajan ja jonkun perusopetuksessa opetettavan aineen muodollinen pätevyys on sekä virkaan valitulla että oikaisuvaatimuksen tekijällä, ja molemmilla oli kokemusta oppilashallintojärjestelmistä, joten näiden kriteerien osalta molempien osaaminen katsotaan yhdenvertaisiksi.

Yhteenvetona voidaan todeta, että molemmilla on ollut viran edellyttämä perusopetuksen opettajan kelpoisuus ja perusopetuksen rehtorin muodollinen kelpoisuus. Molemmilla on ollut kokemusta opettajan työstä. He ovat myös olleet hyvin tasavertaisia useissa hakuilmoituksessa mainituissa ja valintaan vaikuttaneissa asioissa. Kuitenkin virkaan valittu on arvioitu oikaisuvaatimuksen tekijää soveltuvammaksi mm. valmiudessa kehittää oppimisen edellytyksiä edistäviä oppimisjärjestelyjä ja oppimisen tukea, sekä osallistavaan sidosryhmäyhteistyöhön liittyvän osaamisen osalta. Koulutuksen, kokemuksen ja haastattelussa ilmi tulleiden henkilökohtaisten ominaisuuksien perusteella virkaan valitulla on katsottu olevan oikaisuvaatimuksen tekijää paremmat valmiudet suoriutua ko. viran tehtävien hoitamisesta.

Suoritettu ansiovertailu on täyttänyt perustuslain asettamat vaatimukset, koska nimitysharkinta on perustunut kokonaisharkintaan, jossa viran kelpoisuusvaatimuksina olleiden koulutuksen ja muiden hakuilmoituksessa

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

ilmoitettujen valintaperusteiden ohella on otettu huomioon myös viran hoitamisen kannalta merkitykselliset hakijan henkilökohtaiset taidot ja ominaisuudet. Valintaa ei ole miltään osin perusteltu tai tehty syrjittyihin perusteisiin vedoten. Vaikka virkaan valitulla on vähemmän koulunjohtamisen työkokemusta kuin oikaisuvaatimuksen tekijällä, on hänellä katsottu olevan perustuslain 125 §:n 2 momentin mukaiset yleiset nimitysperusteet huomioon ottaen parhaat edellytykset ko. viran menestykselliseen hoitamiseen.

Hakijoita on arvoitu yhdenmukaisin ja objektiivisin arviointiperustein yleiset nimitysperusteet huomioon ottaen. Arviointi on perustunut hakuilmoituksissa mainittuihin kriteereihin. Edellä mainituin perustein Lavian koulun rehtorin virkavalintamenettely on suoritettu asianmukaisesti perustuslain 125 §:n yleiset nimitysperusteet täyttäen ja valitus tulisi hylätä perusteettomana.

Ehdotus

Esittelijä: Esa Kohtamäki, toimialajohtaja, sivistystoimiala

Sivistyslautakunta päättää hylätä Lavian koulun rehtorin viran täyttämisestä tehdyn 14.4.2025 saapuneen oikaisuvaatimuksen.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Sivistyslautakunta, 26.08.2025, § 108

Valmistelija / lisätiedot:

Taneli Tiirikainen, yksikön päällikkö, opetusyksikkö, taneli.tiirikainen@pori.fi

Liitteet

1 Salainen LIITE 2

Salassa pidettävä, JulKL 24 § 23-32 kohta

2 LIITE 1 Asiakirjapyyntö

Verkkojulkisuus rajoitettu, Julkinen, ei verkkojulkinen, sisältää henkilötietoja (JulKL § 16 mom. 3)

3 Salainen CV, Tuomo Pesonen

Salassa pidettävä, JulKL 24 § 23-32 kohta

4 Salainen CV, Raiskinmäki Marja

Salassa pidettävä, JulKL 24 § 23-32 kohta

5 Salainen CV, Pilvi Tervahonka

Salassa pidettävä, JulKL 24 § 23-32 kohta

6 Salainen CV, Nina Juganson

Salassa pidettävä, JulKL 24 § 23-32 kohta

7 Salainen CV, Matti Kauppila

Salassa pidettävä, JulKL 24 § 23-32 kohta

Turun hallinto-oikeus on pyytänyt Porin kaupunginhallitukselta lausuntoa liittyen kunnallisvalitukseen, joka on tehty sivistyslautakunnan päätöksestä 22.4.2025 § 84. Lausunnonle on myönnetty lisääikaa 12. syyskuuta 2025 asti.
Em. päätös koskee Lavian yhtenäiskoulun rehtorin valintaa.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

Hallinto-oikeus pyytää kaupunginhallitusta

1) hankkimaan päätöksen tehneen lautakunnan lausunnon, jossa

- annetaan selostus asiasta
- vastataan valituksessa esitettyihin vaatimuksiin ja niiden perusteluihin sekä
- lausutaan esitetystä selvityksestä

2) antamaan oman selityksensä

3) toimittamaan asiakirjoihin

- viranhakuilmoituksen
- viran kelpoisuusehdot ja päätöksen, jolla ne on vahvistettu
- jäljennökset valittajan ja virkaan valitun hakemusasiakirjoista liitteineen
- hakijayhteenvedon ja ansiovertailun
- haastattelumuistion
- sivistyslautakunnan 25.3.2025 § 27 pöytäkirjanotteen liitteineen
- valittajan oikaisuvaatimuksen
- virkaan valitun ajantasaiset yhteystiedot
- muut mahdolliset asian käsittelyssä kertyneet tai siihen liittyvät asiakirjat

Päätöksenteon vaiheet

Sivistyslautakunta on päättänyt Lavian yhtenäiskoulun rehtorin viran haettavaksi julistamisesta [28.1.2025 § 7](#).

Sivistyslautakunta on päättänyt Lavian yhtenäiskoulun rehtorin viran täyttämisestä [25.3.2025 § 27](#). Tässä päätöksessä on avattu rekrytointiprosessin eri vaiheita ja perusteltu valinta.

Päätöksestä on tehty oikaisuvaatimus, johon sivistyslautakunta on vastannut [22.4.2025 § 84](#). Tässä päätöksessä asiaa on perusteltu laajasti, ja sivistyslautakunta on yksimielisesti päättänyt hylätä Lavian koulun rehtorin viran täyttämisestä tehdyn oikaisuvaatimuksen.

Oikaisuvaatimuksen tekijä on tehnyt Porin kaupungille 7.5.2025 asiakirjapyyntönsä koskien perusopetuksen rehtorin (PORI-3-05-25) viran täyttöön liittyviä asiakirjoja (liite 1). Tietopyyntöön on vastattu 22.5.2025 (liite 2) ja toimitettu oikaisuvaatimuksen tekijälle ne asiakirjat, jotka Porin kaupungilla on ollut. Vastauksessa on edelleen perusteltu tehtyä valintapäätöstä.

Sivistyslautakunnan osalta em. päätöspykälissä ja tietopyyntövastauksessa on käsitelty laajasti valintaprosessia ja perusteltu valintapäätöstä. Sivistyslautakunta toteaa, että ne ovat kattava selostus asiasta.

Vastaus valituksessa esitettyihin vaatimuksiin ja perusteluihin

Valittaja vaatii, että sivistyslautakunnan virkavalintapäätös sekä oikaisuvaatimus päätös tulee kumota lainvastaisina. Valittaja vaatii, että rehtorin viran valintapäätöksen täytäntöönpano kielletään, kunnes hallinto-oikeus on ratkaissut asian. Sivistyslautakunta kiistää valintapäätöksen sekä oikaisuvaatimus päätöksen lainvastaisuuden ja toteaa, että päätökset ovat lain mukaisia ja päätöspykälissä riittävästi perusteltuja. Sivistyslautakunta toteaa, että rehtoriksi on valittu hakijajoukon

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

paras henkilö, valintapäätös on tehty lain mukaisin perustein ja jokaisella koululla on oltava sen toiminnasta vastaava rehtori. Sivistyslautakunta katsoo, ettei ole syytä vaikeuttaa nyt virkaan valitun henkilön aloittamista uudessa työssä, sillä se ei olisi hänen kannaltaan kohtuullista.

Valittaja toteaa täytäntöönpanon aiheuttavan hänelle oleellista haittaa, ja että sitä on myöhemmin vaikea purkaa tai korjata. Sivistyslautakunta kiistää valittajan väitteen ja katsoo, ettei valituksen tekijälle tilanne aiheuta oleellista haittaa, sillä hän jatkaa työskentelyään Lavian yhtenäiskoulussa opettajan virassa ja vararehtorin roolissa.

Mikäli hallinto-oikeus hyväksyisi Kunnallisvalituksen, ei valituksen tekijä automaattisesti tulisi virkaan valituksi, vaan asia valmisteltaisiin uudelleen. Haastatteluryhmän kokonaisarvion perusteella valittaja täyttää virkaan vaaditut kelpoisuusehdot. Valittaja sijoittui hakijavertailussa kolmanneksi, mikä sivistyslautakunnan näkökulmasta puoltaa vaaditusta täytäntöönpanokiellosta pidättäytymisen.

Rehtori- ja esihenkilökokemus

Valittaja katsoo, että työnantaja ei ole valinnut tehtävään kaikkein ansioituneinta hakijaa ja että hän on nyt valittua henkilö ansioituneempi. Valittajan väite ansioituneemmasta hakijasta kiistetään. Sivistyslautakunta toteaa, että kaikki virkaan haastatellut kuusi hakijaa täyttivät tehtävään vaaditut säädetyt kelpoisuusvaatimukset. Työnantaja on vertaillut hakijoiden työkokemusta, koulutusta sekä hakemusasiakirjoissa ja haastattelutilanteessa antamia vastauksia suhteutettuina työpaikkailmoituksessa esitettyihin asioihin. Tämän tarkastelun perusteella virkaan valittiin kaikkein ansioitunein hakija.

Valittaja toteaa, että valintapäätöksen painopiste on oltava rehtorikokemuksessa ja käytännön näytöissä, koska hänen ja valitun välillä monissa muissa asioissa ollaan tasavertaisia. Tehtävään valitun henkilön osalta on arvioitu, että toimiminen vastuuopettajana ja niin sanottuna kyläpäällikkönä vertautuu pitkälti rehtorin työhön. Tehtävään valittu kuvaa asiaa hyvin hakemusasiakirjoissaan ja on täsmentänyt asiaa osana haastatteluja.

Valittaja on nostanut esille tehtävään perehdyttämisen vastuun. Sillä, että valittajaa on pyydetty perehdyttämään valittua henkilöä, ei ole tässä asiassa merkitystä. Tehtävään valitulle henkilölle on laadittu perehdyttämissuunnitelma, josta käyvät ilmi perehdytysvastuut. Ne on jaettu 11:lle henkilölle. Päävastuu perehdyttämisessä on sivistystoimen hallinnossa opetusyksikön päälliköllä. Lisäksi tehtävään valitulle on nimetty mentoriksi kokenut rehtori, joka hoitaa osaltaan perehdytystä.

Muita perehdytysvastuita ovat mm. yleisperehdytys toimialan ja kaupungin organisaatioon ja menettelyihin (sivistystoimialan johdon assistentti), perehdytys mm. perusopetuksen opetussuunnitelmiin, kehittämishankkeisiin, oppilaaksiottoasioihin ja arviointiin (opetusyksikön suunnittelija 1), perehdytys opiskeluhuoltokokonaisuuteen, kurinpitomenettelyihin ja turvallisuusasiakirjoihin (opetusyksikön erityisasiantuntija), perehdyttäminen oppimisen tuen kokonaisuuteen (opetusyksikön koordinaattori), perehdytys koulukuljetusmenettelyihin (opetusyksikön kuljetussuunnittelija), perehdytys koulusihteerikokonaisuuteen, koulunkäyntiohjaajakokonaisuuteen ja iltapäivätoimintaan (opetusyksikön suunnittelija 2), perehdytys tietosuoja- ja turvasioihin, oppilaiden käytössä oleviin laitteisiin ja järjestelmiin (opetusyksikön

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

johtoryhmään kuuluva rehtori, jonka vastuualueella em. teemat ovat) sekä perehdytys kaupungin henkilöstöasioihin (hr-yksikön palvelussuhdepäällikkö). Valittajan vastuulle on määrätty käytännön arkeen liittyvät asiat Lavian yhtenäiskoulussa. Tämä perehdytysvastuu on perusteltua huomioiden henkilön työhistorian ja roolin Lavian yhtenäiskoulussa.

Ansiovertailu

Valintaprosessissa ei ole hyödynnetty tai arvioitu hakijoiden ilmoittamia suosittelijoita tai lisätietojen antajia. Valittaja on työskennellyt opetusyksikön päällikön alaisuudessa vs. rehtorina, ja tämä asia on luonnollisesti ollut työnantajan käytössä valintaprosessissa. Valituksen tekijältä on kysytty täsmennyksiä osana haastatteluprosessia.

Henkilön onnistuminen haastattelussa on kirjattu pisteytystaulukkoon. Hakijoiden työkokemus on pisteytetty haastatteluryhmän toimesta hakemusasiakirjojen mukaisesti. Työkokemuksia on arvioitu hakijoiden kirjaamien asioiden perusteella. Työkokemuksen arvioiminen on ollut vain yhtenä osana kokonaisarviointia.

Haastattelut ja niiden yhdenvertaisuus

Työn luonteen vuoksi haastattelun painoarvo kokonaisarvioinnissa on ollut suuri. Hakijoiden vastauksia on arvioitu. Osana haastatteluprosessia on myös tehty täsmentäviä kysymyksiä. Valittajan ero valituksi tulleeseen oli haastatteluissa selkeä.

Haastatteluryhmä on kunkin haastattelun jälkeen pisteyttänyt hakijoiden vastaukset. Ryhmä on käynyt asiassa tarvittavaa keskustelua, ja skaalannut vastaukset pisteiksi peilaten hakuilmoitukseen ja siitä johdettuihin kysymyksiin.

Valittaja esittää, ettei hakijoita ole kohdeltu haastatteluprosessissa yhdenvertaisesti. Sivistyslautakunta kiistää valittajan väitteen todeten, ettei väite pidä paikkaansa. Kaikille hakijoille on esitetty jokaisesta osiosta vähintään yksi sama kysymys. Koska osa hakijoista on vastannut asiaan lyhyesti, osa pitkästi, osa avannut asiaa hakemuksessaan ja osa ei, on ajankäytöllisesti tehty täsmentäviä ja lisäkysymyksiä. Lisäksi jokaiselle haastateltavalle on hakemuksen perusteella tehty täsmäkysymyksiä. Se, että kunnallisvalituksen tekijä on tunnettu ennalta koska on työskennellyt organisaatiossa, on luonnollisesti vaikuttanut hieman painotuksiin haastattelutilanteessa. Tämä on ollut valittajan etu haastattelussa, sillä hänellä on ollut muita enemmän aikaa esimerkiksi kertoa pedagogisista näkemyksistään ja osaamisestaan, mikä oli työpaikkailmoituksen mukaan keskeinen valintapäätöksen vaikuttava tekijä.

Valittaja kiinnittää huomioita haastattelutilanteessa esitettyjen kysymysten sanamuotoihin. Haastattelutilanne on haluttu pitää rentona, jotta mahdollinen jännitys ei haittaisi haastateltavan menestystä. Näin ollen sanamuodot ovat voineet hieman vaihdella, mutta perusasia kysymyksessä on ollut sama. On myös mahdollista, ettei haastateltava muista kaikkia haastattelun yksityiskohtia tai muistaa ne eri tavoin. Haastatteluryhmä on keskustellut haastatteluista kunkin haastateltavan jälkeen ja tehnyt yhteenvetoa. Kuuden eri taustaisen haastattelijan käsitystä haastattelutilanteesta voi sivistyslautakunnan mielestä pitää luotettavana.

Valittaja esittää moitteena, ettei kaikkia kohdennettuja kysymyksiä ole esitetty hänelle. Valittajan kaikkien kysymysten esittämisen moitittavuus kiistetään. Jo aiemmin on

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

todettu, että kysymykset on suunniteltu ennalta, ja ajankäyttö haastattelutilanteessa on rajannut niiden kaikkien esittämistä. Jokaiselle haastateltavalle on varattu sama haastattelu-aika. Jokaiselta on kysytty vähintään yksi kysymys kaikista osioista. Lisäksi haastatteluryhmä on voinut tehdä täsmentäviä kysymyksiä. Tämä on normaali menettely haastattelutilanteessa. Sivistyslautakunta katsoo, että haastattelut on suoritettu asianmukaisesti ja ne ovat olleet hakijoiden kannalta oikeudenmukaisia hakijoiden välisessä ansiovertailussa.

Valittaja toteaa, ettei asiakirjoista selviä, onko suosittelijoita hyödynnetty osana valintaprosessia. Sivistyslautakunta kiistää valittajan väitteen. Valintaprosessissa ei ole hyödynnetty tai arvioitu hakijoiden ilmoittamia suosittelijoita tai lisätietojen antajia.

Valittaja toteaa, että osa perusteluista ei nojaudu objektiivisiin, mitattaviin seikkoihin, vaan haastattelussa syntyneisiin vaikutelmiin. Tämä on ilmeistä, sillä monia asioita ei opetukseen ja kasvatukseen liittyen kyetä mittaamaan. Haastattelussa on hakijoilta kysytty täsmentäviä kysymyksiä, joilla on selvitetty heidän arvojaan, asenteitaan ja osaamistaan asioihin liittyen. Haastatteluryhmän monialaisen asiantuntemuksen pohjalta nämä asiat on sitten pisteytetty, ja sivistyslautakunta katsoo prosessin olleen asiallinen.

Valittaja katsoo, että työnantaja on ylittänyt harkintavaltansa Lavian yhtenäiskoulun rehtorin virkanimityksessä. Valittajan väite harkintavallan ylittämisestä kiistetään. Sivistyslautakunta katsoo, että työnantaja on toiminut sille kuuluvan harkintavallan puitteissa. Virkaan on valittu muodollisesti kelpoinen henkilö, jonka osaaminen suhteessa työpaikkailmoituksessa ilmoitettuihin asioihin on kokonaisarvioinnin perusteella ollut hakijajoukon paras.

Sivistyslautakunta toteaa, että Lavian yhtenäiskoulun rehtorin valintaprosessi ja -päättös ovat olleet hyvän hallinnon ja lain mukaisia, eikä se näe perusteltuna asiasta tehtyä kunnallisvalitusta.

Ehdotus

Esittelijä: Esa Kohtamäki, toimialajohtaja, sivistystoimiala

Lausuntonaan sivistyslautakunta esittää, että hallinto-oikeus hylkää sille tehdyn valituksen ja siinä esitetyt vaatimukset perusteettomina. Rehtorin valintaa koskeva sivistyslautakunnan päätös ei ole syntynyt virheellisessä järjestyksessä, valintapäätöksen tehnyt sivistyslautakunta ei ole ylittänyt toimivaltaansa eikä päätös ole muutenkaan lainvastainen. Sivistyslautakunta lähettää päätöksen edelleen kaupunginhallitukselle.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Tiedoksi

Kaupunginhallitus

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

§ 109

Perusopetuksen opetussuunnitelman luvun 5.3 Kasvatuskeskustelut ja kurinpidollisten keinojen käyttö päivittäminen

PRIDno-2025-4426

Valmistelija / lisätiedot:

Kirsi Nuorsaari, kirsi.nuorsaari@pori.fi

Liitteet

1 Liite 1 Luku 5.3 Kasvatuskeskustelut ja kurinpidollisten keinojen käyttö

Opetussuunnitelman perusteita (Opetushallituksen määräys 104/011/2014) muutettiin 10.5.2022 luvun 5.3 Kasvatuskeskustelut ja kurinpidollisten keinojen käyttö osalta. Opetushallituksen muutosmääräyksen perusteella päivitettiin myös Porin kaupungin perusopetuksen opetussuunnitelma, jonka sivistyslautakunta hyväksyi 27.9.2022, 250 §. Määräyksen mukaisesti päivitetty Porin kaupungin perusopetuksen opetussuunnitelma otettiin käyttöön peruskouluissa 1.8.2022. Porin kaupungin perusopetuksen ajantasainen opetussuunnitelma löytyy pedanetistä osoitteesta <https://peda.net/id/f3d4843c6>. Porin kaupungin perusopetuksen opetussuunnitelma rakentuu siten, että opetussuunnitelma sisältää sellaisenaan Opetussuunnitelman perusteiden tekstin, jota tarkennetaan paikallisessa osuudessa. Paikallinen osuus on erotettu tekstistä Porin kaupunki -otsikolla sekä kursivilla. Vain näitä Porin kaupungin tarkennuksia voidaan muuttaa paikallisesti.

Perusopetuslakia on (628/1998) päivitetty puuttumiskeinoihin liittyvän terminologian osalta 1.8.2025 alkaen. Muita muutoksia tähän kokonaisuuteen ei ole tullut. Käytössä olevia puuttumiskeinoja selkeytettiin jäsentämällä termit lievimmästä ankarampaan ja erottamalla entistä selvemmin turvaamistoimet muista. Jatkossa perusopetuksessa puhutaan kasvatuksellisista toimista, kurinpitokeinoista ja turvaamistoimista. Kasvatuksellisia toimia ovat siivousvelvoite ja kasvatuskeskustelu, kurinpitokeinoja kotitehtävien tekeminen työpäivän päätyttyä, jälki-istunto, kirjallinen varoitus sekä määräaikainen erottaminen. Turvaamistoimenpiteitä ovat oppilaan poistumiseen ja poistamiseen liittyvät toimet, opetuksen epääminen sekä esineiden ja aineiden haltuunotto. Opetuksen epääminen on turvaamistoimi ja tarkoitettu äärimmäisen poikkeuksellisia tilanteita varten, jolloin oppilas vaarantaa muiden oppilaiden tai henkilökunnan turvallisuuden tai häiritsee kohtuuttomasti opetusta.

Terminologia on päivitetty nyt myös Porin kaupungin perusopetuksen opetussuunnitelmaan, joka on tältä osin tuotu sivistyslautakunnan hyväksyttäväksi. Lisäksi opetussuunnitelmasta on poistettu toistoa ja/tai asioita, jotka on jo sanottu opetussuunnitelman perusteissa. Myös tekstit sujuvuutta on parannettu. Sisällöllisiä muutoksia ei ole tehty. Sivistyslautakunnan listan liitteenä olevassa opetussuunnitelman luvussa 5.3 Kasvatuskeskustelut ja kurinpidollisten keinojen käyttö uudet ja/tai muutetut tekstit ovat punaisella ja poistetut tekstit on yliviivattu. Sivistyslautakunnan käsittelyn jälkeen korjaukset tehdään pedanetissä olevaan opetussuunnitelmaan.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

Liite: Porin kaupungin perusopetuksen opetussuunnitelman luku
5.3 Kasvatuskeskustelut ja kurinpidollisten keinojen käyttö

Ehdotus

Esittelijä: Esa Kohtamäki, toimialajohtaja, sivistystoimiala

Sivistyslautakunta päättää hyväksyä muutokset Porin kaupungin perusopetuksen opetussuunnitelman lukuun 5.3 Kasvatuskeskustelut ja kurinpidollisten keinojen käyttö käyttöön otettavaksi heti.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Tiedoksi

Peruskoulut

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

§ 110

Aikuisten perusopetuksen opetussuunnitelman päivittäminen

PRIDno-2025-5448

Valmistelija / lisätiedot:

Konsta Kivistö, suunnittelija, konsta.kivisto@pori.fi

Liitteet

1 Liite 1 Muutosmääräys OPH-3415-2025 Aikuisten perusopetuksen opetussuunnitelman perusteet 2017

2 Liite 2 Oppiainekohtainen osa, aikuisten perusopetuksen opetussuunnitelman päivittäminen

Porin aikuislukion aikuisten perusopetuksen opetussuunnitelma on otettu käyttöön 1.8.2016 alkaen. Sivistyslautakunta on hyväksynyt opetussuunnitelman yleisen ja oppiainekohtaisen osan kokouksessaan 31.5.2016 § 116. Myöhemmin opetussuunnitelmaa on päivitetty sivistyslautakunnan päätöksellä 8.5.2018 § 82 ja 1.8.2024 § 102.

Opetushallitus on päättänyt 16.4.2025 muuttaa aikuisten perusopetuksen opetussuunnitelman perusteiden 2017 yleisen osan lukua 5.3. tämän esityksen liitteenä olevan muutosmääräyksen (liite 1) mukaisesti. Perusteisiin tehty muutos on astunut voimaan 1.8.2025. Määräys velvoittaa aikuisten perusopetuksen järjestäjät tarkistamaan ja päivittämään paikalliset opetussuunnitelmansa. Vastatakseen annetun muutosmääräyksen sisältöjä aikuisten perusopetuksen paikallinen opetussuunnitelma on päivitettävä.

Yleisen osan päivittämisen yhteydessä on ajankohtaista päivittää myös aikuisten perusopetuksen oppiainekohtaista osuutta. Koska Porin aikuislukion aikuisten perusopetuksessa alkaa tänä lukuvuonna aikuisten perusopetuksen alkuvaihe, esitetään paikallisen opetussuunnitelman oppiainekohtaiseen osuuteen lisättävän valtakunnallisen opetussuunnitelman alkuvaihetta koskevat kurssit (liite 2). Myös aikuisten perusopetuksen päättövaiheeseen esitetään lisättävän kursseja esityksen liitteen (liite 2) mukaisesti.

Lisäksi aikuisten perusopetuksen opetussuunnitelmasta esitetään korvattavan luvun 6 Yhteistyö ja opetuksen järjestämistapoja alaluvusta 6.4. Paikallisesti päätettävät asiat termi *kaupungin sosiaalitoimen* termillä *hyvinvointialueen*:

6.4 Paikallisesti päätettävät asiat

Yhteistyö

Opetuksen järjestäjä neuvottelee toistuvista yhteistyökäytännöistä tarvittavien tahojen kanssa. Tehdyt ratkaisut voidaan kirjata paikalliseen opetussuunnitelmaan. Opetuksen järjestäjä huolehtii siitä, että opiskelijoilla on mahdollisuus osallistua yhteistyökäytäntöjen suunnitteluun ja -kumppaneiden valintaan. Porin aikuislukio tekee yhteistyötä seutukunnan muiden oppilaitosten ja valtakunnallisesti kaikkien aikuislukioden kanssa.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

Porin aikuislukio toimii yhteistyössä mm. TE-keskuksen, Etsivän nuorisotyön, kaupungin sosiaalitoimen ja Ohjaamo Porin kanssa. Ohjauksen ja tukipalveluiden yhteistyökumppanit määräytyvät yksilökohtaisesti.

Päivitetyt termin sisältävä virke kuuluisi uudelleen muotoiltuna: *Porin aikuislukio toimii yhteistyössä mm. TE-keskuksen, Etsivän nuorisotyön, hyvinvointialueen ja Ohjaamo Porin kanssa.*

Sivistyslautakunnalle esitetään täten hyväksyttäväksi:

1. Aikuisten perusopetuksen paikallisen opetussuunnitelman päivittämistä sen perusteiden osalta Opetushallituksen antaman muutosmääräyksen mukaiseksi
2. oppiainekohtaisen osan päivittämistä esitetysti sekä
3. opetussuunnitelman luvun 6.4. päivittämistä em. termien osalta.

Ehdotus

Esittelijä: Esa Kohtamäki, toimialajohtaja, sivistystoimiala

Sivistyslautakunta päättää hyväksyä aikuisten perusopetuksen opetussuunnitelmaan esitetyt päivitykset.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Tiedoksi

Porin lukio, Porin aikuislukio

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

Kaupunginvaltuusto, § 39, 07.04.2025
Sivistyslautakunta, § 111, 26.08.2025

§ 111

Esiopetus-ikäisten lasten varhaiskasvatusoikeuden jatkaminen koulun alkua edeltävään päivään asti, valtuustoaloite, valtuutettu Heidi Sakari

PRIDno-2025-2198

Kaupunginvaltuusto, 07.04.2025, § 39

Valtuutettu Heidi Sakari jätti valtuuston kokouksessa seuraavan valtuustoaloitteen:

”Valtuustoaloite 7.4.2025

Esiopetus-ikäisten lasten varhaiskasvatusoikeuden jatkaminen koulun alkua edeltävään päivään asti

Porissa esiopetus-ikäisten lasten varhaiskasvatusoikeus päättyy 31.7. eikä kouluun lähtijöille tarjota mahdollisuutta olla päiväkodissa elokuussa ennen koulun alkua.

Varhaiskasvatuslaki kuitenkin linjaa, että lapsella on oikeus varhaiskasvatukseen siihen asti kunnes perusopetus alkaa.

Monilla huoltajilla voi olla haasteita järjestää lapsen hoito kesän ajaksi ja tästä syystä varhaiskasvatusta tulisi tarjota aina koulun alkuun asti.

Porin kaupungin tulisi mahdollistaa hoitopaikka niille lapsille, jotka sitä vielä elokuussa ennen perusopetuksen alkua tarvitsee.

Heidi Sakari

Perussuomalaiset

Pori 7.4.2025”

Ehdotus

Kaupunginvaltuusto päättää lähettää valtuustoaloitteen kaupunginhallitukselle kaupunginvaltuuston päätösten toimeenpanon yhteydessä käsiteltäväksi.

Päätös

Kaupunginvaltuusto päätti lähettää valtuustoaloitteen kaupunginhallitukselle kaupunginvaltuuston päätösten toimeenpanon yhteydessä käsiteltäväksi.

Sivistyslautakunta, 26.08.2025, § 111

Valmistelija / lisätiedot:

Johanna Jokelainen, hallintopäällikkö, johanna.jokelainen@pori.fi

Ritva Välimäki, yksikön päällikkö, varhaiskasvatusyksikkö, ritva.valimaki@pori.fi

PRIDno-2025-2198

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

Aikaisempi käsittely kaupunginvaltuusto

7.4.2025 § 39

Valmistelija Ritva Välimäki, varhaiskasvatusyksikön päällikkö, ritva.valimaki@pori.fi

Kaupunginhallitus on pyytänyt sivistyslautakunnan lausuntoa otsikon valtuustoaloitteeseen 31.8.2025 mennessä.

Valtuustoaloitteessa ehdotetaan, että esiopetus-ikäisten lasten varhaiskasvatusoikeuden jatkettaisiin koulun alkua edeltävään päivään asti. Porissa esiopetus-ikäisten lasten varhaiskasvatusoikeus päättyy 31.7. eikä kouluun lähtijöille tarjota mahdollisuutta olla päiväkodissa elokuussa ennen koulun alkua. Aloitteen mukaan varhaiskasvatuslaki kuitenkin linjaa, että lapsella on oikeus varhaiskasvatukseen siihen asti kunnes perusopetus alkaa.

Lain tulkintaan on pyydetty Kuntaliitosta kommenttia. Kuntaliiton kehittämisspäällikkö Jarkko Lahtinen kertoo, että kunnissa on käytössä kahtalaista käytäntöä, joko niin, että varhaiskasvatus päättyy kouluun meneville 31.7. tai vasta koulun alkamista edeltävään päivään. Perusopetuslain 23 § sanotaan, että perusopetuksessa lukuvuosi alkaa 1 päivänä elokuuta. Molemmat tulkinnat perustuvat lakiin.

Aiemmin Porissa oli mahdollista tuoda kouluun menijä päiväkotiin elokuun alkupäivinä. Varhaiskasvatuksen lisääntynyt maksuttomuus vaikutti todennäköisesti siihen, että yhä useampi käytti tuota mahdollisuutta ja varsinkin isoimmissa päiväkodeissa kouluun menijöitä oli niin paljon, että heitä varten olisi tarvittu lisätiloja ja -henkilökuntaa. Samaan aikaan elokuun alussa päiväkoteihin tuli uusia lapsia, yleensä alle 3-vuotiaita, joko tutustumaan tai jo aloittamaan päiväkodissa. Isoimmaksi ongelmaksi muodostuivat kouluilla toimineet esiopetusryhmät. Sekä kouluunmenijät että uudet esioppilaat olivat elokuun alkupäivät päiväkodissa ennen esiopetuksen alkua.

Koulu alkoi tänä vuonna 6.8. Käytännössä esitetty pidennys olisi tänä vuonna tarkoittanut kolmea päivää. Kouluunmenijöiden vanhemmilta olisi kysytty tarvetta elokuun päville jo kesäkuussa, koska päiväkodeista vain viisi oli auki heinäkuussa. Nykyisin vanhemmat ilmoittavat tarvitsevansa esimerkiksi heinäkuussa palveluita, mutta eivät sitten kaikki käytäkään niitä, eivätkä kaikki edes peruuta varaustaan. Mitä ilmeisimmin myös noina elokuun alun muutamana päivänä olisi käynyt samoin koulunsa aloittavien osalta. Varhaiskasvatuksessa olisi varattu heille enemmän henkilökuntaa ja aterioita kuin todellinen tarve olisi ollut. Kaikki lapset eivät aloita varhaiskasvatuksessa heti elokuun alussa, jolloin henkilökuntaakin on vielä lomilla. On tarkoituksenmukaista ja taloudellista päättää esikouluikäisten varhaiskasvatusoikeus 31.7.

Ehdotus

Esittelijä: Esa Kohtamäki, toimialajohtaja, sivistystoimiala

Lautakunta päättää antaa oheisen lausunnon vastauksenaan valtuustoaloitteeseen.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

Tiedoksi

Kaupunginhallitus

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

§ 112

Tiedoksi merkittävät viranhaltijapäätökset

Toimielimelle ovat saapuneet seuraavat viranhaltijapäätökset.

Toimialajohtaja, sivistystoimiala

Hankintapäätös:

§ 27 Yhteistyösopimus Nuorten yrittäjyys ja talous NYT ry:n kanssa, 15.08.2025

Henkilöstöpäätös:

§ 18 Tehtäväkohtaisen palkan määräaikainen tarkistaminen aikavälillä 1.5.-31.7.2025, 11.06.2025

§ 23 Tehtäväkohtaisen palkan määräaikainen tarkistaminen aikavälillä 19.5.-30.6.2025, 23.06.2025

§ 26 Virantoimitusvelvollisuuden muuttaminen, 07.08.2025

Yleinen viranhaltijapäätös:

§ 19 Lastensuojelun Keskusliiton jäsenyydestä luopuminen, 19.06.2025

§ 25 Muutos varhaiskasvatuksen palvelusetelin päiväkotihoidon sääntökirjan erityiseen osaan, 06.08.2025

Yksikön päällikkö, opetusyksikkö

Henkilöstöpäätös:

§ 32 Määräaikainen päätoiminen tuntiopettaja (historia ja yhteiskuntaoppi) PORI-03-42-25, 16.06.2025

§ 33 Määräaikainen päätoiminen tuntiopettaja (käsityö, pehmeät ja kovat materiaalit) PORI-03-43-25, 16.06.2025

§ 34 Määräaikainen perusopetuksen lehtori (ruotsin kieli) PORI-03-44-25, 16.06.2025

§ 37 Määräaikainen erityisopettaja PORI-03-48-25, 25.06.2025

§ 38 Määräaikainen perusopetuksen lehtori (matemaattiset aineet) PORI-03-45-25, 25.06.2025

§ 39 Kolme määräaikaista erityisluokanopettajaa PORI-03-47-25, 25.06.2025

§ 40 Kolme määräaikaista erityisluokanopettajaa PORI-03-47-25, 25.06.2025

§ 41 Kolme määräaikaista erityisluokanopettajaa PORI-03-47-25, 25.06.2025

§ 42 Yhteistoimintamenettely perusopetuksen ja lukiokoulutuksen yhteisten opettajien töiden järjestelystä ja opettajien sekä koulunkäyntiohjaajien toimipaikkasiirrot 1.8.2025, 23.07.2025

Yleinen viranhaltijapäätös:

§ 35 Tutkimuslupa, WHO-koululaistutkimus, 23.06.2025

§ 36 Tutkimuslupa, kahdeksaluokkalaisten suhtautuminen ja ymmärrys biodiversiteettia kohtaan sekä kasvilajintuntemuksen taso, 23.06.2025

Yksikön päällikkö, varhaiskasvatusyksikkö

§ 15 Tutkimuslupa, YAMK, 05.06.2025

Ehdotus

Esittelijä: Esa Kohtamäki, toimialajohtaja, sivistystoimiala

Toimielin päättää olla käyttämättä otto-oikeutta ja merkitsee päätökset tiedoksi.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

§ 113

Salassa pidettävien asioiden esityslistalla käsiteltävät asiat

Toimielin käsittelee erillisellä salassa pidettävien asioiden esityslistalla seuraavat asiat:

Oikaisuvaatimus, Päätös varhaiskasvatuksen asiakasmaksusta, salassa pidettävä julkisuuslain 24.1 §:n 23-kohdan perusteella.

Ehdotus

Esittelijä: Esa Kohtamäki, toimialajohtaja, sivistystoimiala

Toimielin päättää käsitellä erillisellä esityslistalla yllä mainitut asiat.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Merkittään, että nuorisovaltuuston edustaja Joonatan Juntunen ja yksikön päällikkö, opetusyksikkö Taneli Tiirikainen poistuivat kokouksesta tämän asiakohdan käsittelyn jälkeen kello 19.59.

Merkittään, että seuraavaksi käsiteltiin salassa pidettävien asioiden esityslistalla käsiteltävät asiat.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

Muutoksenhakukielto

§102, §103, §104, §105, §106, §107, §108, §111, §112, §113

Muutoksenhakukielto

Päätöksestä ei kuntalain 136 §:n perusteella saa tehdä oikaisuvaatimusta tai kunnallisvalitusta.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

Oikaisuvaatimus

§109, §110

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Porin kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti päätöksen tehneelle toimielimelle tai viranhaltijapäätöksen osalta toimielimelle, jonka alaisuudessa viranhaltija toimii.

Kirjaamon yhteystiedot:

Postiosoite: PL 121, 28101 Pori
Käyntiosoite: Porin yhteinen palvelupiste, Yrjönkatu 6
Sähköpostiosoite: kirjaamo@pori.fi
Faksinumero: (02) 634 9417
Puhelinnumero: (02) 621 1100

Palvelupisteen aukioloajat

maanantai	10 - 16
tiistai-torstai	8 - 16
perjantai	8 - 15

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Porin kaupungin kirjaamosta.

Pöytäkirja on viety nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon toimielimen päättämän aikataulun mukaisesti.

Asianosaiselle lähetettyyn pöytäkirjaotteeseen oikaisuvaatimusohjeineen on merkitty lähettämispäivä sekä pöytäkirjan nähtävilläolopäivä.